

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete
KOCSDORD
Száma: K/198-3/2024.

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. március 25. napján tartott nyilvános rendkívüli ülésének jegyzőkönyve:

Jegyzőkönyve: 1-től- 53-ig
Tárgysorozata: 1-től 9-ig
Határozatai: 12-19
Rendelete: 1 (2/2024)

Tárgyalásra /nyilvános ülésen/

1./ Előterjesztés a hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli házasságkötés többletszolgáltatásért fizetendő díjakról szóló rendeletről
Előadó: Badacsonyi Éva jegyző

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás elnyerésére vonatkozó pályázat benyújtására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

3./ Előterjesztés a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapítására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

4./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

5./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

6./ Előterjesztés a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

7./ Döntés „Tisztítsuk meg az országot II” hulladékfelszámolási pályázat benyújtásáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

8./Előterjesztés az Alaptörvény módosításával egyetértő nyilatkozat meghozatalára
Előadó: Bakos Róbert polgármester


9./ Egyebek

Kocsord, 2024. március 25.


/Bakos Róbert:/

polgármester




/:Badacsonyi Éva:/

jegyző

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. március 25. napján 13³⁰ órakor megtartott nyilvános rendkívüli ülésén.

Az ülés helye: Kocsordi Polgármesteri Hivatal Tárgyalóterme 4751 Kocsord Szent István utca 13. szám

Jelen vannak: Bakos Róbert polgármester
Szabó Sándor alpolgármester
Gergely Mónika képviselő
Dr. Barkasziné Péter Andrea képviselő
Pajtás Zsigmond képviselő

Tanácskozási joggal megjelent: Badacsonyi Éva jegyző

Bakos Róbert Polgármester: köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő testületi tagból, 5 fő az ülésen megjelent, az ülést megnyitja.

Megkérdezi a képviselő-testületi tagokat, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokkal egyetértenek, vagy van-e más javaslat?

A napirendi pontokkal kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontok elfogadását.

Kocsord Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2024. (III.25.) határozata

A napirendi pontok elfogadásáról

Kocsord Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadta.

Felelős: Bakos Róbert polgármester
Határidő: Azonnal

Ezt követően a Képviselő-testület megkezdte a napirendi pontok tárgyalását:

**1./ Előterjesztés a hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli házasságkötés
többletszolgáltatásért fizetendő díjakról szóló rendeletről**
Előadó: Badacsonyi Éva jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-Testület!

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének házasságkötések hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló jelenleg hatályos önkormányzati rendelete szerint a házasságkötésekért hivatali munkaidőn és hivatali helyiség kívül nem kell a többletszolgáltatásért díjat fizetni.

A közreműködő anyakönyvvezetőnek a nyári hónapokban szinte nincs szabad hétvégeje, továbbá járulékos költségei vannak (pl.: fodrász, ruházkodás).

A tervezetben szereplő díjazás a környező települések díjtételéhez igazodik. A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt illeti meg a többletszolgáltatásért fizetendő díj az előterjesztés szerint. Az önkormányzat anyagi helyzete stabil, a tervezet szerint az önkormányzat továbbra sem tartana igényt az ebből származó bevételre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést.

Kocsord, 2024.03.20.

Badacsonyi Éva sk.
jegyző

**Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2024. (.....)
önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének helyi szabályairól, valamint a többletszolgáltatás ellentételezéseként
fizetendő díjak mértékéről**

TERVEZET

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Kocsord község közigazgatási területén, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.

2. §

(1) Hivatali munkaidő: hétfőtől csütörtökig 7:30 órától 16:00 óráig, pénteken 7:30 órától 13:30 óráig tart Kocsord Község Képviselő-testületének 8/2014 (XII.5.) önkormányzati rendelete alapján.

(2) Hivatali helyiség: Kocsordi Polgármesteri Hivatal tárgyaló terme 4751 Kocsord, Szent István utca 13. szám.

(3) Hivatali munkaidőn kívülinek minősül az a házasságkötés, amely az (1) bekezdésben foglaltakon túli időben történik. Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötést hétfőtől péntekig 16 órától 18 óráig, szombaton 13 órától 18 óráig lehet lebonyolítani.

(4) Hivatali helyiségen kívüli helyszín a (2) bekezdésben foglaltakon túl valamennyi egyéb helyszín, amennyiben a házasság megkötéséhez szükséges jogszabályi feltételek biztosítottak.

(5) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irányadóak.

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli és/vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezéséért díjat kell fizetni, melyet a Kocsordi Polgármesteri Hivatal házi pénztárában készpénzben, vagy a Kocsordi Polgármesteri Hivatal 11744041-15731814 számon vezetett számlaszámára átutalással kell teljesíteni legkésőbb a szertartás időpontját megelőző 5. napig. Átutalás esetén a befizető köteles a közlemény rovatban feltüntetni az eseményben érintett(ek) nevét és befizetés jogcímét.

- a) Házasságkötés hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívüli történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- b) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőben történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- c) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 30.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.

(2) Amennyiben a házasságkötésre irányuló szándék lemondására a szertartás időpontját megelőző 3. napig nem kerül sor, a befizetett többlétszolgáltatási díj visszafizetésére nincs lehetőség.

4. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvezetőt megilleti a többlétszolgáltatásért fizetendő díj.

5. §

Hatályát veszti A házasságkötések hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 6/2013 (V.30.) önkormányzati rendelet.

6. §

Ez a rendelet 2024. lép hatályba.

Bakos Róbert
polgármester

Badacsonyi Éva
jegyző

Badacsonyi Éva jegyző: A Tisztelt Testület megkapta az előterjesztést. A rendelet elfogadásával továbbra is biztosítanánk természetesen az ingyenes házasságkötést hivatali munkaidőben, hivatali helyiségben. Azonban a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésért, díjat kellene fizetni, amely fedezné az anyakönyvvezető költségeit.

Dr. Barkasziné Péter Andrea: Szerintem ez egy nagyon jó ötlet és teljesen jogos, hogy a többlétszolgáltatásért díjat kell fizetni.

Szabó Sándor: Én is támogatom a rendelet elfogadását!

Bakos Róbert polgármester: Egyetértek a javaslattal. Kérem, hogy fogadjuk el a rendeletet!

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (III. 25.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének helyi szabályairól, valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak mértékéről

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Kocsord község közigazgatási területén, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.

2. §

(1) Hivatali munkaidő: hétfőtől csütörtökig 7:30 órától 16:00 óráig, pénteken 7:30 órától 13:30 óráig tart Kocsord Község Képviselő-testületének 8/2014 (XII.5.) önkormányzati rendelete alapján.

(2) Hivatali helyiség: Kocsordi Polgármesteri Hivatal tárgyaló terme 4751 Kocsord, Szent István utca 13. szám.

(3) Hivatali munkaidőn kívülinek minősül az a házasságkötés, amely az (1) bekezdésben foglaltakon túli időben történik. Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötést hétfőtől péntekig 16 órától 18 óráig, szombaton 13 órától 18 óráig lehet lebonyolítani.

(4) Hivatali helyiségen kívüli helyszín a (2) bekezdésben foglaltakon túl valamennyi egyéb helyszín, amennyiben a házasság megkötéséhez szükséges jogszabályi feltételek biztosítottak.

(5) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irányadóak.

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli és/vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezéséért díjat kell fizetni, melyet a Kocsordi Polgármesteri Hivatal házi pénztárában készpénzben, vagy a Kocsordi Polgármesteri Hivatal 11744041-15731814 számon vezetett számlaszámára átutalással kell teljesíteni legkésőbb a szertartás időpontját megelőző 5. napig. Átutalás esetén a befizető köteles a közlemény rovatban feltüntetni az eseményben érintett(ek) nevét és befizetés jogcímét.

- a) Házasságkötés hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- b) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőben történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- c) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 30.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.

(2) Amennyiben a házasságkötésre irányuló szándék lemondására a szertartás időpontját megelőző 3. napig nem kerül sor, a befizetett többlétszolgáltatási díj visszafizetésére nincs lehetőség.

4. §

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvezetőt megilleti a többlétszolgáltatásért fizetendő díj.

5. §

Hatályát veszti A házasságkötések hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 6/2013 (V.30.) önkormányzati rendelet.

6. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

Bakos Róbert
polgármester

Badacsonyi Éva
jegyző

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás elnyerésére vonatkozó pályázat benyújtására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

Bakos Róbert polgármester: Kérem döntsünk arról, hogy benyújtjuk e a szociális tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásra a pályázatot. Idén 460 m³ mennyiségű keménylombos tűzifa igényelhető meg maximálisan. Az igényelt támogatás összege: 23.000.-Ft/erdei m³ + Áfa. Az emberek többsége elszokott a szénnel történő tüzelésről. Mivel egyre nehezebb férfi munkaerőt találni, ezért kényelmesebb a szén kiszállítása, viszont a fentiekre tekintettel idén részemről a keménylombos fa mellett döntöttem. Mi a véleményetek?

Szabó Sándor: A lakosság visszaigazolása alapján én is a fát támogatom.

Gergely Mónika: A fa minősége, éghetősége miatt én a keménylombos tűzifa iránti igényt támogatom.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
13/2024. (III.25.) határozata

A szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásáról

Kocsord Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy csatlakozik a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati felhíváshoz.

Az igényelt keménylombos tűzifa mennyisége: 460 m³.

A képviselő-testület kijelenti, hogy a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet 2. mellékletében Kocsord szerepel, mint jelentősen munkanélküliséggel sújtott település.

Az igényelt támogatás összege: 23.000.-Ft/erdei m³ + Áfa.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

Felelős: Bakos Róbert polgármester
Határidő: 2024.04.30

3./ Előterjesztés a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapítására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

Előterjesztés

- a Képviselő-testülethez –

a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 56. § (1) bekezdése értelmében a szociálisán rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják.

A Szt. 56. § (2) bekezdése alapján a személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és a szakosított ellátásokat.

Fent hivatkozott jogszabály 57. § (1) bekezdése ismerteti a szociális alapszolgáltatásokat, amely magában foglalja a házi segítségnyújtást is.

Az Szt. 86.§ (1) c) pontja alapján a települési önkormányzat köteles biztosítani a házi segítségnyújtást.

Kocsord település a házi segítségnyújtást a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás útján biztosítja.

Mátészalka Város Önkormányzat Polgármestere 2024. március 11. napján kelt levelében megkereste az önkormányzatunkat, hogy a képviselő-testület tegyen javaslatot a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjára.

Mátészalka Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2012. (III.30.) önkormányzati rendeletének 1. melléklete tartalmazza az intézmény által nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díját.

Az intézményi térítési díj alapjául a szolgáltatási önköltség szolgál. Mivel az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget, ezért az érintett települések vonatkozásában a házi segítségnyújtás szolgáltatására vonatkozóan Mátészalka elvégezte az önköltségszámítást, amely alapján javaslatot tesz a házi segítségnyújtás intézményi térítés díjára, amely a számított intézményi és szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

Kocsord esetében ez az alábbiak szerint alakul Mátészalka Város Önkormányzat Polgármesterének 965-5/2024. számú levele alapján.

2024. tervezett költség: 4.835.580 Ft, mely magában foglalja 1 fő munkavállaló bérét és a munkáltatót terhelő járulékokat.

Várható ellátotti létszám: 5 fő, akik mindannyian személyi gondozást igényelnek.

Tervezett gondozási órák száma 5 főre: 1760 óra

Egy gondozási órára jutó szolgáltatási önköltség: $4.835.580 / 1760 = 2.747$ Ft/h

Házi segítségnyújtás – személyi gondozás – társulás által történő feladatellátás 2024. évi állami támogatás összege: 3.916.550 Ft

A személyi gondozás számított térítési díja:

$4.835.580 \text{ Ft} - 3.916.550 \text{ Ft} = 919.030 \text{ Ft} / 1760 \text{ ó} = 522$, azaz 522 Ft / óra

Kocsord településén jelenleg 5 fő rendelkezik személyi gondozásra vonatkozó megállapodással.

A számított térítési díj a kerekítés szabályait figyelembe véve: 520 Ft/óra

A Társulási Megállapodás 7.) b) pontja értelmében a települési önkormányzatnak lehetősége van a számított intézményi térítési díj összegénél alacsonyabb összegben megállapítani az intézményi térítési díjat, ebben az esetben azonban a települési önkormányzatnak különbözetet a Társulási Megállapodás 7.) d) pontjában meghatározottak szerint át kell utalni a Társulás számlájára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a csatolt határozat-tervezet szerinti döntéshozatalra.

Kocsord, 2024. március 21.

Bakos Róbert s.k.
polgármester

„Tervezet”

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
..../2024. (.....)
határozata

a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapításáról

A Képviselő-testület

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás által Kocsord községben működtetett személyes gondoskodást nyújtó szociális

ellátások intézményi térítési díját házi segítségnyújtás szolgáltatásra vonatkozóan 2024. április 1. napjától:

- Szociális segítség vonatkozásában Ft/óra mértékben
- Személyi gondoskodás vonatkozásában Ft/óra mértékben

javasolja megállapítani.

Bakos Róbert s.k.
polgármester

Badacsonyi Éva s.k.
jegyző

Bakos Róbert polgármester: Mátészalka Város Önkormányzat Polgármestere 2024. március 11. napján kelt levelében megkereste az önkormányzatunkat, hogy a képviselő-testület tegyen javaslatot a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjára. A számított térítési díj a kerekítés szabályait figyelembe véve: 520 Ft/óra.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan további kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
14/2024. (III.25.)
határozata

a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapításáról

A Képviselő-testület

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás által Kocsord községben működtetett személyes gondoskodást nyújtó szociális

ellátások intézményi térítési díját házi segítségnyújtás szolgáltatásra vonatkozóan 2024. április 1. napjától:

- Szociális segítség vonatkozásában 520 Ft/óra mértékben
- Személyi gondoskodás vonatkozásában 520 Ft/óra mértékben

javasolja megállapítani.

Határidő: Azonnal
Felelős: Bakos Róbert polgármester

4./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testülethez -

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodásának módosítását Jármí Község Önkormányzatának a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásból való kilépéséről, Papos Község Önkormányzatának a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásból való kilépéséről szóló döntése indokolja. A két szolgáltatás tekintetében meghatározott, eltérő időpontra vonatkozó kilépési szándék a Társulási Megállapodás két időpontra vonatkozó módosítását teszi szükségessé. A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Tanácsa 2024. március 21-ai ülésén döntött a Társulási Megállapodás két időállapotú módosításáról.

1. A Társulási Megállapodás módosítása a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatt

Jármí Község Önkormányzata Képviselő-testülete 372/2023. (XII. 19.) határozatában döntött arról, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátást a jövőben nem kívánja ellátni. A Képviselő-testület megerősítve korábbi döntését, 172/2024. (II. 12.) határozatával elhatározta a Társulás keretén belül működtetett jelzőrendszeres feladatellátás mielőbbi megszüntetését, 2024. március 31. napi határidővel.

A tagönkormányzati döntésen túl a Társulási Megállapodás előző módosítása óta bekövetkező, Társulási Megállapodást érintő változások is átvezetésre kerülnek ezen dokumentumban.

1.) A feladatellátásból való kilépésre vonatkozó döntés alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alapfeladat ellátási területéből Jármí település törlésre kerül.

2.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 93. §-a értelmében a Társulási Megállapodás tartalmazza többek között a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét, azaz a polgármester nevét, a társuláshoz tartozó település lakosságszámát. A Möt. 146. § (3) bekezdése értelmében a lakosságszám meghatározásakor a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni. Jogszabályi változás következtében a viszonyítási időpont változott, már nem a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszámot, hanem a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszámot kell a

Társulási megállapodásban szerepeltetni. A lakosságszámok változásán túl Hodász Nagyközségi Önkormányzat képviselőjének személyében bekövetkező változás is átvezetésre kerül a függeléken.

3.) A Társulási Tanács 2023. november 6-ai döntése alapján a Társulás 2024. január 1-jétől új pénzüintézettel kötött bankszámlaszerződést. A számlavezető bank változása a Társulási Megállapodás 7.d) pontjában átvezetésre kerül.

4.) 2023. március 1-jétől már nem a Társulás feladatkörébe tartozik a háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyelet ellátása, de a Társulási megállapodás 8. pontja a tagdíjak rendezésére egy határidőt állapított meg. Az ügyeleti ellátás vonatkozásában egyetlen tagönkormányzat sem rendelkezik hátrálékkal, így ezen rendelkezés Társulási megállapodásból való törlése szükségessé vált.

5.) A Mötv. a társuláshoz való csatlakozásról, onnan való kiválásról szóló döntés meghozatalának határidejét szabja meg, de nem rendelkezik a tagönkormányzat feladatellátásból való kilépéséről, vagy feladatellátáshoz való csatlakozásról szóló döntésének határidejéről. A Társulási Megállapodás sem tartalmazott ezidáig erre vonatkozóan rendelkezést. A feladatellátáshoz való csatlakozásról vagy feladatellátásból való kilépésről szóló képviselő-testületi döntés szükségessé teszi a Társulási Megállapodás és az Intézmény alapító okiratának Társulási Tanács általi módosítását, a Társulási megállapodás módosításának képviselő-testületek általi jóváhagyását, a változás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzését, a változás szolgáltatói nyilvántartásban történő átvezetését, engedélyeztetését, az állami normatíva átadásának, vagy átvételének dokumentálását. Ezen túlmenően az ellátottakkal kötött megállapodás felmondásakor felmondási időt kell biztosítani, a településen feladatot ellátó dolgozó munkaviszonyát le kell zárni. Ezen döntések és eljárások több hetet is igénybe vesznek, ezért szükségesnek tartotta a Társulási Tanács, hogy a feladatellátáshoz való csatlakozásról vagy feladatellátásból való kilépésről szóló képviselő-testületi döntés meghozatalára és a döntés Mátészalka Város Önkormányzatához való eljuttatására határidőt – legalább 3 hónap - állapítson meg. A Társulási Megállapodás újrászabályozott 8. pontja tartalmazza ezen részletszabályokat.

A Társulási Megállapodás hatályba lépéseként a változás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzésének napja lett megjelölve, mivel az idő rövidege miatt a kérelmet csak március 31-ét követően tudja a Társulás benyújtani. A fentiekben ismertetett módosításokat tartalmazó módosító és egységes szerkezetbe foglalt dokumentumok az 1. számú határozat-tervezet mellékletét képezik.

2. A Társulási Megállapodás 2024. május 1-jével hatályba lépő módosítása

Jármí Község Önkormányzata először 2023. június 15-ei ülésén döntött a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatellátásból 2024. január 1-jével történő kilépéséről. A tagönkormányzat ezt a döntést a 2023. december 19-ei ülésén megerősítette, de az új szolgáltató 2024. január 1-jén még nem rendelkezett működési engedéllyel.

Jármí Község Önkormányzata a két korábbi 2023. évi döntését megerősítve 172/2024. (II. 12.) határozatában a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatellátásból 2024. május 1. napjával történő kilépéséről döntött. Közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településként Papos Község Önkormányzata is megküldte ezen feladatellátásból való kilépési szándékát.

A feladatellátásból való kilépésre vonatkozó döntések alapján a család- és gyermekjóléti szolgáltatások alapfeladat ellátási területéből Jármí és Papos települések törlésre kerülnek, mely

maga után vonja e két településen működő ellátottak számára nyitva álló helyiségek címének törlését is.

A Társulási Megállapodás fentiekben ismertetett módosításait tartalmazó módosító és egységes szerkezetbe foglalt dokumentumait a 2. számú határozat-tervezet melléklete tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Möt. 88. § (2) bekezdése értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás első módosítása a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján, a Társulási Megállapodás második módosítása 2024. május 1. napján lép hatályba.

Mindezek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt határozat-tervezetek szerinti döntések meghozatalára.

Kocsord, 2024.03.21.

**Bakos Róbert sk.
polgármester**

1. számú határozat-tervezet

**.....ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024. (.....)
H A T Á R O Z A T A**

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2024. április 11.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

Bakos Róbert

polgármester

Badacsonyi Éva

jegyző

1. számú határozat-tervezet 1. melléklete
A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról

Társult önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.v.) 88. § (2) bekezdésére figyelemmel – mely szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez - Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2015. szeptember 24. napján megkötött Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

Általános rendelkezések

1. A Társulási Megállapodás 2. pontjában a 107053 kormányzati funkció számú Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás alaptevékenység ellátási területéből Jármű település közigazgatási területe elhagyásra kerül.

2. A Társulási Megállapodás 7. d) pontjában a „Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyhó 5. napjáig átutalják a Társulás részére, annak a CIB Bank Zrt. által vezetett 10700402-68270564-51100005 számú számlájára.” szövegrész helyébe a „Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyhó 5. napjáig átutalják a Társulás részére, annak MBH Bank Nyrt. által vezetett 50435500-10017980 számú számlájára.” szöveg lép.

5. A Társulási Megállapodás 8.) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
A Társulás tagönkormányzatai az egyes alaptevékenységek ellátásához való csatlakozási, vagy egyes alaptevékenységek ellátásából való kilépési szándékukról szóló képviselő-testületi döntést a csatlakozási, illetve a felmondási határnap előtt legalább 3 hónappal előbb köteles meghozni, mely döntést ezen határidőig Mátészalka Város Önkormányzatához el is kell juttatnia. A kilépési és csatlakozási szándékot Mátészalka Város Önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

6. A Társulási Megállapodás függeléke helyébe jelen dokumentummal megállapított függelék lép.

7. A Társulási Megállapodás 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

Záró rendelkezések

A Megállapodás módosítása a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

Mátészalka, 2024. hó nap

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén
P.H.

Halmi József
polgármester
Győrtelek
P.H.

Dr. Szabó Lajos Miklós
korelnök
Hodász
P.H.

Sarka Zsolt
polgármester
Jármí
P.H.

Dr. Péter Zoltán
polgármester
Kántorjánosi
P.H.

Bakos Róbert
polgármester
Kocsord
P.H.

Filep Gusztáv
polgármester
Mérk
P.H.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos
P.H.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecsed
P.H.

Magyar Csabáné

polgármester
Nyírcsaholy
P.H.

Lakatos Sándor Attila

polgármester
Nyírkáta
P.H.

Szökéné Vadon Edit
Etelka
polgármester
Nyírmeggyes
P.H.

Szabó János

polgármester
Nyírparasznya
P.H.

Herdon János

polgármester
Ópályi
P.H.

Kukucsáné Laboncz
Márta
polgármester
Ökörítőfülpös
P.H.

Hódi Miklós
polgármester

Illés Béla
polgármester

Petri István Kálmán
polgármester

Őr
P.H.

Papos
P.H.

Rápolc
P.H.

Soós Endre
polgármester
Szamoskér
P.H.

Dr. Gergely Lajos
polgármester
Szamosszeg
P.H.

Tulbura Gábor
polgármester
Tiborszállás
P.H.

Tisza Sándor Rajmund
polgármester
Vaja
P.H.

Vilmos István
polgármester
Vállaj
P.H.

Függelék

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Györtelek Község Önkormányzata (4752 Györtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Jármi Község Önkormányzata (4337 Jármi, Kölcsey Ferenc utca 14.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírcsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírcsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Őr Község Önkormányzata (4336 Őr, Kossuth út 2.)

Papos Község Önkormányzata (4338 Papos, István király utca 4.)

Rápolc Község Önkormányzata (4756 Rápolc, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vaja Város Önkormányzat (4562 Vaja, Damjanich utca 71.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ SZEMÉLY NEVE	LAKOSSÁGSZÁMA
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter polgármester	15 766 fő
Fábiánháza	Gyarmati Endre polgármester	1 832 fő
Fülpösdaróc	Kovács Csaba polgármester	393 fő
Géberjén	Kovács Dániel Sándor polgármester	448 fő
Győrtelek	Halmi József polgármester	1 674 fő
Hodász	Dr. Szabó Lajos Miklós korelnök	3 226 fő
Jármi	Sarka Zsolt polgármester	1 276 fő
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltán polgármester	2 010 fő
Kocsord	Bakos Róbert polgármester	2 884 fő
Mérk	Filep Gusztáv polgármester	2 192 fő
Nagydobos	Kovács Gábor polgármester	2 219 fő
Nagyecsed	Kovács Lajos polgármester	6 157 fő
Nyírcsaholy	Magyar Csabáné polgármester	2 296 fő
Nyírkáta	Lakatos Sándor Attila polgármester	2 042 fő
Nyírmeggyes	Szökéné Vadon Edit Etelka polgármester	2 583 fő
Nyírparasznya	Szabó János polgármester	904 fő
Opályi	Herdon János polgármester	3 146 fő
Ökörítőfülpös	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester	1 759 fő
Ór	Hódi Miklós polgármester	1 483 fő
Papos	Illés Béla polgármester	819 fő
Rápoly	Petri István Kálmán polgármester	172 fő
Szamoskér	Soós Endre polgármester	401 fő
Szamosszeg	Dr. Gergely Lajos polgármester	1 801 fő
Tiborszállás	Tulbura Gábor polgármester	980 fő
Vaja	Tisza Sándor Rajmund polgármester	3 480 fő
Vállaj	Vilmos István polgármester	1 210 fő

1. számú határozat-tervezet 2. melléklete
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás

Preambulum

1. A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2007. november 29-én – 2008. január 1.-jei kezdő hatállyal – szerződést kötöttek a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Mátészalka létrehozásáról.

2. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 146.§. (1) bekezdésének megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást felülvizsgálták és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. naptól kezdődő hatállyal – a korábbi Társulási Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást kötöttek.

3. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján 2015. szeptember 24. naptól kezdődő hatállyal a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást hagytak jóvá. Szerződő felek megállapodtak Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján a hatékonyabb, szakszerűbb és költséghatékonyabb működés érdekében a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok közös megszervezésében, a megállapodással határozatlan időre szóló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre.

I. Általános rendelkezések

1./A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőnek nevét és a települések lakosságszámát a függelék tartalmazza.

2./ A Társulás által ellátandó feladatok, és ellátási területek:

Az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

889900 Mászová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység az államháztartás kormányzati funkció rendje szerinti bontásban:

101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

A szenvedélybetegek közösségi ellátása olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú, az ellátott otthonában, illetve lakóközösségében történő gondozás, amelynek célja az életmódváltozás elindítása, segítése és folyamatos nyomon követése.

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azokat az igénylőket, akik különösen a koruk,

egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt arról más módon nem képesek gondoskodni.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

107052 Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Ellátási terület:

Mátészalka

Jármí

Kocsord

Nagydobos

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Szamoskér települések közigazgatási területe.

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás, melynek keretében biztosítani kell:

- a.) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- b.) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- c.) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Nagydobos

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Ópályi

Szamoskér települések közigazgatási területe.

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérése, valamint önállóságának megőrzése mellett a speciális segítségnyújtás biztosítása.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

101221 Fogyatékosággal élők nappali ellátása

A 3. életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Mérk
Jármi
Fábiánháza
Tiborszállás
Nyírcsaholy
Nyírmeggyes
Nagyecséd
Papos,
Nagydobos,
Ópályi,
Győrtelek települések közigazgatási területe.

107030 Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás

Fejlesztő foglalkoztatás: Az intézményi jogviszonyban álló Szt.-ben meghatározott szociális szolgáltatást, ellátást igénybevevő személy részére a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztő foglalkoztatás biztosítható Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban. Ellátási területe a Fogyatékkal élők nappali ellátása alaptevékenység ellátási területével megegyező.

107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása

A hajléktalan személyek átmeneti szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik az életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az egy szolgáltató keretében működtethető családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás a Gyvt. 39. §, a 40 § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdés szerinti általános szolgáltatási feladatokat látja el. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási terület:

Mátészalka

Jármi

Nagydobos

Nyírkáta

Nyírmeggyes

Nyírcsaholy

Ópályi

Papos települések közigazgatási területe.

104043 Család és gyermekjóléti központ

A társulás keretében működtetett család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

Család- és gyermekjóléti központ ellátási területe:

Fábiánháza
Fülpösdaróc
Géberjén
Győrtelek
Hodász
Jármi
Kántorjánosi
Kocsord
Mátészalka
Mérk
Nagydobos
Nagyecsed
Nyírcsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Ökörítőfülpös
Ór
Papos
Rápolc
Szamoskér
Szamosszeg
Tiborszállás
Vaja
Vállaj települések közigazgatási területe.

104031 Gyermekbölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést. Bölcsődei ellátás keretében az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

Ellátási terület:

Mátészalka
Fülpösdaróc
Géberjén
Győrtelek
Jármi
Kocsord
Nagydobos
Nyírcsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Szamoskér
Ökörítőfülpös
Papos
Rápolc települések közigazgatási területe

A bölcsőde alapellátáson túl nyújtott szolgáltatásai

A Bölcsőde, ha alapfeladatát nem veszélyezteti és van rá szabad kapacitása külön szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet működtethet.

Ellátási területe: megegyezik a Bölcsőde ellátási területével.

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

: Munkahelyi étkeztetés,

: Egyéb vendéglátás

3./ A Társulás:

a.) elnevezése: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

b.) székhelye: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

c.) A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (Intézmény)

Intézmény tekintetében az alapvető jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az intézmény alapítására, átalakítására és megszüntetésére jogosult szerv a Társulás.

Az Intézmény fenntartója a Társulás.

Az Intézmény irányító szerve: a Társulási Tanács.

d.) a Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

A Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

Székhelye: 4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Telephelyei:

Fogyatékosok nappali ellátása: (32 férőhelyes) Mátészalka, Kölcsey tér 4.

Hajléktalan ellátás: (20 férőhelyes) Mátészalka, Petőfi tér 10.

Csillagfény Bölcsőde: (8 gondozási csoportban 102 férőhely) Mátészalka, Szokolay Őrs utca 6.

Gyermekorvosi Rendelő: Mátészalka, Kölcsey utca 2.

Orvosi Rendelő: Mátészalka, Petőfi tér 14.

Angyalszárny Bölcsőde: Mátészalka, Kalmár utca 23/A.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

Étkeztetés: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Házi segítségnyújtás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.
Jármi, Kölcsey utca 14.

Kocsord, Rákóczi utca 2/a.
Nagydobos, Fő út 129.
Nyírcsaholy, Kossuth utca 3.
Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Család és gyermekjóléti szolgálat:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.
Jármi, Kölcsey utca 14.
Nagydobos, Fő út 135.
Nyírkáta, Kossuth Lajos utca 13.
Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.
Nyírcsaholy, Hunyadi utca 6
Ópályi, Kossuth utca 6/a.
Papos, István király utca 4.

Támogató szolgáltatás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Szenvedélybetegek közösségi alapellátása:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Család és gyermekjóléti központ: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

e.) A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező

f.) A társulás döntéshozó szerve: társulási tanács

g.) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási) feladatait a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal látja el.

4/a.) A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdés (b.) pontja alapján – a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki

4/b. A Társulás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 29.§.(3) bekezdése alapján – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok formáiról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki.

5.) A társuló önkormányzatok a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok működését társulásuk keretén belül Mátészalka székhellyel szervezik meg. A feladatot a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.) (továbbiakban: Intézmény) látja el. (Az Intézmény jogutódja a Mátészalka Város által korábban fenntartott Egyesített Szociális Intézmények és az Egészségügyi Alapellátási Intézmény elnevezésű intézményeknek)

6.) A Társulás határozatlan időre jön létre.

A társulás működéséről történő beszámolás rendje

A Társulás Elnöke a társulás működéséről évente egy alkalommal beszámol a társult települések polgármestereinek.

A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás módosításának feltétele, hogy a módosított megállapodást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel fogadják el.

A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Társulás döntéshozó vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A Tanács tagjai a Társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt, alelnököt választ. A társulás minden tagja egy szavazattal rendelkezik. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulás döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a társult önkormányzatok képviselőinek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, a társulásból történő kizárásról, a társulás megszüntetéséről. A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás ellenőrzésének rendje:

- A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.
- A Társulás pénzügyi-gazdasági tevékenységét a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés részeként a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája, valamint az éves belső ellenőrzési terv alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal belső ellenőre (i), illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága vizsgálja.
- A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az Intézmény működését az az önkormányzat ellenőrizheti, amely az adott feladatellátásban részt vesz. Az ellenőrzés az adott feladatellátással kapcsolatban kiterjed mind a szakmai, mind pedig egyéb más a működéssel összefüggő kérdésre.
- Az ellenőrzés tervezett időpontjáról az Elnököt annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

7.) Az Intézmény költségei viselésének aránya és teljesítésének feltétele a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatok tekintetében:

a.) A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és

gyermekjóléti feladatok támogatása, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású állami támogatás szolgál.

A települések – Fábánháza, Mérk, Nagyecsed, Tiborszállás és Vállaj települések kivételével - a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások finanszírozásához lakosság számuk arányában alap hozzájárulást fizetnek, melynek mértéke a Társulás évente elfogadott költségvetéséről szóló határozatban kerül megállapításra, határozattal kerül elfogadásra.

A Társulás költségeinek viselése és mértéke, valamint megállapításának módja bölcsőde valamint fogyatékkal élők nappali ellátása feladatok tekintetében:

Az egyes feladatokra tervezett éves működési költség állami támogatással, és térítési díjjal nem fedezett részét az adott feladatellátásban részvevő önkormányzat az ellátást igénybevevők létszámának arányában viseli. Ellátást igénybe vevőnek az adott településen állandó lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személy tekintendő. Az éves költségvetés elfogadásakor a normatíva igénylési létszámadat a hozzájárulási számítási alap. A költségvetési év folyamán félévente felül kell vizsgálni az ellátást igénybe vevők számát, és ennek során a félévre eső átlagléttszámot kell megállapítani.

Az éves felülvizsgálat folyamata, valamint a hozzájárulás korrekciója:

A Munkaszervezet vezetője írásban tájékoztatja valamennyi érintett önkormányzat polgármesterét a települését érintő június 30 - ig bekövetkezett létszámváltozásokról. Az első félévben felül kell vizsgálni és az újraszámolt igénybevételei adatokkal korrigálva módosítani kell a költségvetésben az egyes önkormányzatok hozzájárulásait. A hozzájárulás mértéke a felülvizsgálat alapján elvégzett korrekció szerint módosul. Az első féléves létszámok felülvizsgálatára július 15 napjáig, a korrigált hozzájárulás megállapítására július.31-ig kerül sor.

A második félévben a létszám felülvizsgálatára december 15. napjáig kerül sor. A korrigált létszám alapján december 31. napjával történik a hozzájárulás mértékének valamint a költségvetésnek a módosítása. A hozzájárulás mértékét megállapító elszámolást a következő év március 15. napjáig a Munkaszervezet Vezetője megküldi a feladatellátásban résztvevő települések önkormányzatai részére. Az elfogadott elszámolással a tárgyév követő év települési hozzájárulását kell korrigálni a költségvetés módosítása során június 30. hatállyal.

b.) A társulás éves költségvetési tervét a társult települési önkormányzatok polgármesterei a költségvetési tervezési időszakban előzetes egyeztetési folyamatban egyeztetetik. Az ezzel kapcsolatos hatáskörök átruházhatóak. A tárgyévi várható kiadások tételes előirányzatait és azok konkrét finanszírozási forrásait, valamint a 2. pontban meghatározott térítési díjköteles közszolgáltatások várható kiadásairól, bevételeiről (melyek a szolgáltatás intézményi térítési díjának alapját képezik) az Intézmény kimutatást készít, és erről a feladatellátással megbízott Önkormányzat Polgármestere a Társulásban részes önkormányzatok Polgármestereivel tárgyév február 10.-ig egyeztetést tart. Az egyeztetést követően a tárgyév március 31-ig a rendeletalkotásra kijelölt önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjakról valamennyi érintett település vonatkozásában rendeletet alkot. A személyi térítési díjat az Intézmény vezetője állapítja meg. Amennyiben a települési önkormányzat által javasolt térítési díj alacsonyabb, mint a gesztor önkormányzat által megállapított térítési díj a különbséget a 7/d. pontban meghatározottak szerint kötelesek a Társulás részére átutalni.

A társulás által fenntartott intézmény költségvetését a Társulási Tanács hagyja jóvá. Az intézmény elfogadott költségvetése és beszámolója a Társulás költségvetésébe és zárszámadásába épül be.

c.) Az Intézmény székhelyén kívül telephelyeket működtet. A székhely településen lévő, székhely település önkormányzat tulajdonát képező ingatlan, ingó vagyon továbbra is a székhely település

önkormányzatának tulajdonát képezi, továbbra is ő köteles annak fenntartásáról gondoskodni, a telephelyeken lévő telephelyi önkormányzatok vagyont képező ingatlan, ingó vagyont továbbra is a telephelyi önkormányzatok tulajdonát képezi, továbbra is ők kötelesek azok fenntartásáról gondoskodni.

d.) A telephelyi önkormányzatok az Intézmény költségvetéséhez, az általuk részt vett a 2.) pontban rögzített feladatok tekintetében - az a.) pontban rögzített támogatások figyelembevételével, amennyiben szükséges azokon felül – a rájuk eső kiadások arányában kötelesek hozzájárulni. Amennyiben a további telephelyek vonatkozásában, az a.) pontban rögzített rájuk eső támogatásokat figyelembe véve az Intézmény b.) pontban meghatározott költségvetése rájuk eső részében megtakarítás keletkezik, a megtakarítás összegét két egyenlő részben tárgyév március 31-ig, illetve szeptember 30-ig a részükre átutalja. Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyév 5. napjáig átutalják a Társulás részére annak MBH Bank Nyrt. által vezetett 50435500-10017980 számú számlájára. A telephelyeken felmerülő adminisztrációs és folyó kiadások fedezetét telephelyi önkormányzatok saját költségvetésükben biztosítják

e.) Mátészalka város Önkormányzata a csak saját részére biztosított a 2.) pontban meghatározott feladat-ellátások, valamint a család- és gyermekjóléti központ alapfeladat teljes költségét maga viseli.

f.) Mátészalka Város Önkormányzata az Intézmény fenntartásához - a társult önkormányzatok után a gyermekjóléti és szociális feladatok ellátása céljából - igénybe vett támogatásokat az Intézmény működési, személyi, illetve felhalmozási jellegű kifizetéséhez veheti igénybe, az más célra nem használható fel.

g.) A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Egyszeri írásbeli fizetési felszólítást követően, a Társulási Tanács Elnöke a pénzügyi hozzájárulás összegének rendezése érdekében azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult, melyhez a társult önkormányzatok ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulnak. (Mötv 93.§. (9) bek. alapján). A társult önkormányzatok a társulási megállapodás elfogadását követő 30 napon belül benyújtják a Társulás munkaszervezetéhez a számlavezető bankjuk által záradékolt azonnali beszedési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet.

A 2009. január 1. és 2014. december 31. között esedékes és a társult önkormányzatok részéről pénzügyileg nem rendezett hozzájárulások megfizetésére a Társulás, valamint Mátészalka Város Önkormányzata részletfizetési lehetőséget biztosít. A részletfizetés feltételeit az érintett felek – a társult önkormányzatok által kezdeményezett egyeztetést követően – külön megállapodásban rögzítik.

8.) A Társulás tagönkormányzatai az egyes alaptevékenységek ellátásához való csatlakozási, vagy egyes alaptevékenységek ellátásából való kilépési szándékukról szóló képviselő-testületi döntést a csatlakozási, illetve a felmondási határnap előtt legalább 3 hónappal előbb köteles meghozni, mely döntést ezen határidőig Mátészalka Város Önkormányzatához el is kell juttatnia. A kilépési és csatlakozási szándékot Mátészalka Város Önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Csatlakozás szabályai:

9./ A Társuláshoz az a települési önkormányzat csatlakozhat – a Möt. szerint a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló döntése alapján- amely:

- a társulás céljával egyetért és magára nézve kötelezőnek elfogadja a jelen megállapodásban foglaltakat,

- hatékonyan kíván közreműködni a gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok törvényes, eredményes, színvonalas munkavégzésének segítésében,

- a megállapodásban foglaltak szerint vállalja a reá irányadó pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

A csatlakozási szándékot Mátészalka Város önkormányzatához kell eljuttatni. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat

- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el

- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítésé vállalja.

Mátészalka város Önkormányzata a csatlakozási szándékot közli a társult önkormányzatokkal.

10 a./ Az Intézmény köteles beszámolni minden évben az elvégzett feladatokról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

b./ Mátészalka város Önkormányzata köteles minden évben – az Intézményen keresztül – beszámolni az elvégzett feladatokról, a biztosított előirányzat felhasználásáról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

c./ Az Intézmény vezetője az önkormányzatok államháztartási törvény szerinti beszámolási kötelezettségéhez, továbbá a központi statisztika részére, illetve egyéb más okból a megfelelő adatszolgáltatás nyújtására is kötelezett.

d./ Az Intézmény, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartásért az Intézmény vezetője, az önkormányzatok részéről, pedig a polgármester és a jegyző a felelős.

Felmondás szabályai:

11./ Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre, amelyet a Társulás tagja a naptári év végével-december 31. napjával - jogosult írásban felmondani.

A felmondásról szóló határozati döntést az adott Önkormányzat a felmondási határnap előtt legalább 6 hónappal előbb köteles meghozni, és ugyancsak 6 hónappal előbb a felmondási szándékot Mátészalka város Önkormányzatához is el kell juttatni. A felmondási szándékot Mátészalka város önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Kizárás:

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával tárgyévben, a Társulási Tanács által meghatározott időponttól kizárhatja a Társulás azon tagját, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének felhívásra (továbbiakban: kötelezettségzegés) határidőben nem tett eleget.

Kötelezettségzegésnek minősül különösen, ha a társult önkormányzat

- pénzügyi hozzájárulást nem fizeti meg,

- a pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 30 napot meghaladó késedelem áll fenn,

- a megállapodásban foglalt döntési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget,

- a társulási megállapodás 7. g) pontját nem tartja be.

Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
- ha társulás tagjai többséggel azt elhatározzák,
- bíróság jogerős döntésével,
- ha a felmondás, illetve a kizárás folytán a tagok száma egy lesz.

A társulás tagjai a társulás megszűnése, a tag kiválása esetén a megszűnés vagy kiválást követő 3 hónapon belül kötelesek elszámolni.

12.) A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy jelen társulási megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Amennyiben ezen egyeztetés nem vezet eredményre, úgy az önkormányzatok vitás ügyeiket együttes testületi ülésen tárgyalják meg, és csak végső esetben kezdeményeznek bírósági eljárást.

13./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, valamint a Ptk. szabályai az irányadóak.

14./ Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

15./ A jelen megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

16./ A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

Mátészalka, 2024. év hó nap

A társulási megállapodást a tag önkormányzatok jóváhagyták:

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén

Halmi József
polgármester
Győrtelek

Dr. Szabó Lajos Miklós
korelnök
Hodász

P.H.	P.H.	P.H.
Sarka Zsolt polgármester Jármi P.H.	Dr. Péter Zoltán polgármester Kántorjánosi P.H.	Bakos Róbert polgármester Kocsord P.H.
Filep Gusztáv polgármester Mérk P.H.	Kovács Gábor polgármester Nagydobos P.H.	Kovács Lajos polgármester Nagyecsed P.H.
Magyar Csabáné polgármester Nyírsaholy P.H.	Lakatos Sándor Attila polgármester Nyírkáta P.H.	Szőkéné Vadon Edit Etelka polgármester Nyírmeggyes P.H.
Szabó János polgármester Nyírparasznya P.H.	Herdon János polgármester Ópályi P.H.	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester Ökörítőfülpös P.H.
Hódi Miklós polgármester Őr P.H.	Illés Béla polgármester Papos P.H.	Petri István Kálmán polgármester Rápolyt P.H.
Soós Endre polgármester Szamoskér P.H.	Dr. Gergely Lajos polgármester Szamoszeg P.H.	Tulbura Gábor polgármester Tiborszállás P.H.
Tisza Sándor Rajmund polgármester Vaja P.H.	Vilmos István polgármester Vállaj P.H.	

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Győrtelek Község Önkormányzata (4752 Győrtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Jármí Község Önkormányzata (4337 Jármí, Kölcsey Ferenc utca 14.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírcsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírcsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Őr Község Önkormányzata (4336 Őr, Kossuth út 2.)

Papos Község Önkormányzata (4338 Papos, István király utca 4.)

Rápolc Község Önkormányzata (4756 Rápolc, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vaja Város Önkormányzat (4562 Vaja, Damjanich utca 71.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ SZEMÉLY NEVE	LAKOSSÁGSZÁMA
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter polgármester	15 766 fő
Fábiánháza	Gyarmati Endre polgármester	1 832 fő
Fülpösdaróc	Kovács Csaba polgármester	393 fő

Géberjén	Kovács Dániel Sándor polgármester	448 fő
Győrtelek	Halmi József polgármester	1 674 fő
Hodász	Dr. Szabó Lajos Miklós korelnök	3 226 fő
Jármi	Sarka Zsolt polgármester	1 276 fő
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltán polgármester	2 010 fő
Kocsord	Bakos Róbert polgármester	2 884 fő
Mérk	Filep Gusztáv polgármester	2 192 fő
Nagydobos	Kovács Gábor polgármester	2 219 fő
Nagyecsed	Kovács Lajos polgármester	6 157 fő
Nyíresaholy	Magyar Csabáné polgármester	2 296 fő
Nyírkáta	Lakatos Sándor Attila polgármester	2 042 fő
Nyírmeggyes	Szökéné Vadon Edit Etelka polgármester	2 583 fő
Nyírparasznya	Szabó János polgármester	904 fő
Ópályi	Herdon János polgármester	3 146 fő
Ökörítőfülpös	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester	1 759 fő
Őr	Hódi Miklós polgármester	1 483 fő
Papos	Illés Béla polgármester	819 fő
Rápolt	Petri István Kálmán polgármester	172 fő
Szamoskér	Soós Endre polgármester	401 fő
Szamosszeg	Dr. Gergely Lajos polgármester	1 801 fő
Tiborszállás	Tulbura Gábor polgármester	980 fő
Vaja	Tisza Sándor Rajmund polgármester	3 480 fő
Vállaj	Vilmos István polgármester	1 210 fő

2. számú határozat-tervezet

.....ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2024. (.....)
H A T Á R O Z A T A

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2024. április 11.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

Bakos Róbert
polgármester

Badacsonyi Éva
jegyző

2. számú határozat-tervezet 1. melléklete

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Társult önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt.) 88. § (2) bekezdésére figyelemmel – mely szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez - Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás 2015. szeptember 24. napján megkötött Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

Általános rendelkezések

1. A Társulási Megállapodás 2. pontjában a 104042 kormányzati funkció számú Család és gyermekjóléti szolgáltatások alaptevékenység ellátási területéből Jármí és Papos települések közigazgatási területe elhagyásra kerül.

2. A Társulási Megállapodás 3. d) pontjában Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek – Család- és gyermekjóléti szolgálat felsorolásból „Jármí, Kölcsey utca 14.” és a „Papos, István király utca 4.” szövegrész elhagyásra kerül.

3. A Társulási Megállapodás 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2024. május 1. napján lép hatályba.

Záró rendelkezések

A Megállapodás módosítása 2024. május 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2024..... hó nap

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén
P.H.

Halmi József
polgármester
Györtelek
P.H.

Dr. Szabó Lajos Miklós
korelnök
Hodász
P.H.

Sarka Zsolt
polgármester
Jármi
P.H.

Dr. Péter Zoltán
polgármester
Kántorjánosi
P.H.

Bakos Róbert
polgármester
Kocsord
P.H.

Filep Gusztáv
polgármester
Mérk
P.H.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos
P.H.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecsed
P.H.

Magyar Csabáné
polgármester
Nyírcsaholy
P.H.

Lakatos Sándor Attila
polgármester
Nyírkáta
P.H.

Szőkéné Vadon Edit Etelka
polgármester
Nyírmeggyes
P.H.

Szabó János
polgármester
Nyírparasznya
P.H.

Herdon János
polgármester
Ópályi
P.H.

Kukueskáné Laboncz Márta
polgármester
Ökörítőfülpös
P.H.

Hódi Miklós
polgármester
Őr
P.H.

Illés Béla
polgármester
Papos
P.H.

Petri István Kálmán
polgármester
Rápoly
P.H.

Soós Endre
polgármester
Szamoskér
P.H.

Dr. Gergely Lajos
polgármester
Szamosszeg
P.H.

Tulbura Gábor
polgármester
Tiborszállás
P.H.

Tisza Sándor Rajmund
polgármester
Vaja
P.H.

Vilmos István
polgármester
Vállaj
P.H.

2. számú határozat-tervezet 2. melléklete TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás

Preambulum

1. A jelen megállapodásban szerződő társult önkormányzatok egymással 2007. november 29-én – 2008. január 1.-jei kezdő hatállyal – szerződést kötöttek a Szatmári Kistérségi Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Mátészalka létrehozásáról.

2. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 146.§. (1) bekezdésének megfelelően jelen Megállapodással az eredeti Társulási Megállapodást felülvizsgálták és a törvény rendelkezéseinek megfelelően 2013. július 1. naptól kezdődő hatállyal – a korábbi Társulási Megállapodás felülvizsgálatának eredményeként – a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást kötöttek.

3. Szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján 2015. szeptember 24. naptól kezdődő hatállyal a korábbi Társulási Megállapodás egyidejű hatályon kívül helyezése mellett új Társulási Megállapodást hagytak jóvá. Szerződő felek megállapodtak Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban Möt.v.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás alapján - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján a hatékonyabb, szakszerűbb és költséghatékonyabb működés érdekében a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok közös megszervezésében, a megállapodással határozatlan időre szóló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoztak létre.

II. Általános rendelkezések

1./A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőnek nevét és a települések lakosságszámát a függelék tartalmazza.

2./ A Társulás által ellátandó feladatok, és ellátási területek:

Az alaptevékenység államháztartási szakágazati besorolása:
889900 Másrová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Az alaptevékenység az államháztartás kormányzati funkció rendje szerinti bontásban:

101144 Szenvedélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

A szenvedélybetegek közösségi ellátása olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú, az ellátott otthonában, illetve lakókörnyezetében történő gondozás, amelynek célja az életmódváltozás elindítása, segítése és folyamatos nyomon követése.

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Étkeztetésben kell részesíteni azokat az igénylőket, akik különösen a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt arról más módon nem képesek gondoskodni.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

107052 Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

Ellátási terület:

Mátészalka

Jármi

Kocsord

Nagydobos

Nyírsaholy

Nyírmeggyes

Szamoskér települések közigazgatási területe.

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás, melynek keretében biztosítani kell:

d.) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,

e.) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,

f.) szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Nagydobos

Nyírsaholy

Nyírmeggyes

Ópályi

Szamoskér települések közigazgatási területe.

101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérése, valamint önállóságának megőrzése mellett a speciális segítségnyújtás biztosítása.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása

A 3. életévüket betöltött önkiszolgálásra részben képes, vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Ellátási terület:

Mátészalka

Kocsord

Mérk

Jármí

Fábiánháza

Tiborszállás

Nyírcsaholy

Nyírmeggyes

Nagyecsed

Papos,

Nagydobos,

Ópályi,

Győrtelek települések közigazgatási területe.

107030 Szociális foglalkoztatás, fejlesztő foglalkoztatás

Fejlesztő foglalkoztatás: Az intézményi jogviszonyban álló Szt.-ben meghatározott szociális szolgáltatást, ellátást igénybevevő személy részére a gondozási, fejlesztési, illetve rehabilitációs tervben foglaltak szerint egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelő fejlesztő foglalkoztatás biztosítható Mt. szerinti határozott idejű munkaviszonyban vagy fejlesztési jogviszonyban. Ellátási területe a Fogyatékossgal élők nappali ellátása alaptervékenység ellátási területével megegyező.

107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása

A hajléktalan személyek átmeneti szállása azoknak a hajléktalan személyeknek az elhelyezését biztosítja, akik az életvitelszerű szálláshasználat és a szociális munka segítségével képesek az önellátásra.

Ellátási terület:

Mátészalka település közigazgatási területe.

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata, hogy hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

Az egy szolgáltató keretében működtethető családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás a Gyvt. 39. §, a 40 § (2) bekezdése és az Szt. 64. § (4) bekezdés szerinti általános szolgáltatási feladatokat látja el. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási terület:

Mátészalka

Nagydobos

Nyírkáta

Nyírmeggyes
Nyírcsaholy
Ópályi települések közigazgatási területe.

104043 Család és gyermekjóléti központ

A társulás keretében működtetett család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-ában meghatározott feladatokat látja el.

Család- és gyermekjóléti központ ellátási területe:

Fábiánháza
Fülpösdaróc
Géberjén
Györtelek
Hodász
Jármi
Kántorjánosi
Kocsord
Mátészalka
Mérk
Nagydobos
Nagyecsed
Nyírcsaholy
Nyírkáta
Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Ökörítőfülpös
Őr
Papos
Rápolta
Szamoskér
Szamosszeg
Tiborszállás
Vaja
Vállaj települések közigazgatási területe.

104031 Gyermekbölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést. Bölcsődei ellátás keretében az Nktv. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek nevelése és gondozása is végezhető.

Ellátási terület:

Mátészalka
Fülpösdaróc
Géberjén
Györtelek
Jármi
Kocsord
Nagydobos
Nyírcsaholy
Nyírkáta

Nyírmeggyes
Nyírparasznya
Ópályi
Szamoskér
Ökörítőfülpös
Papos
Rápoltd települések közigazgatási területe

A bölcsőde alapellátáson túl nyújtott szolgáltatásai

A Bölcsőde, ha alapfeladatát nem veszélyezteti és van rá szabad kapacitása külön szolgáltatásként időszakos gyermekfelügyeletet működtethet.

Ellátási területe: megegyezik a Bölcsőde ellátási területével.

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

Ellátási terület: Mátészalka település közigazgatási területe

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

: Munkahelyi étkeztetés,

: Egyéb vendéglátás

3./ A Társulás:

a.) elnevezése: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

b.) székhelye: 4700 Mátészalka, Hősök tere 9.

d.) A társulás által fenntartott intézmény neve, székhelye: Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (Intézmény)

Intézmény tekintetében az alapvető jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

Az intézmény alapítására, átalakítására és megszüntetésére jogosult szerv a Társulás.

Az Intézmény fenntartója a Társulás.

Az Intézmény irányító szerve: a Társulási Tanács.

d.) a Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

A Társulás által fenntartott intézmény működési területe, az intézmény telephelyei és az érdeklődők számára nyitva álló helyiségei:

Székhelye: 4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Telephelyei:

Fogyatékosok nappali ellátása: (32 férőhelyes) Mátészalka, Kölcsey tér 4.

Hajléktalan ellátás: (20 férőhelyes) Mátészalka, Petőfi tér 10.

Csillagfény Bölcsőde: (8 gondozási csoportban 102 férőhely) Mátészalka, Szokolay Őrs utca 6.

Gyermekorvosi Rendelő: Mátészalka, Kölcsey utca 2.

Orvosi Rendelő: Mátészalka, Petőfi tér 14.

Angyalszárny Bölcsőde: Mátészalka, Kalmár utca 23/A.

Az ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

Étkeztetés: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Házi segítségnyújtás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Jármí, Kölcsey utca 14.

Kocsord, Rákóczi utca 2/a.

Nagydobos, Fő út 129.

Nyírcsaholy, Kossuth utca 3.

Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Család és gyermekjóléti szolgálat:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Nagydobos, Fő út 135.

Nyírkáta, Kossuth Lajos utca 13.

Nyírmeggyes, Rákóczi utca 17.

Nyírcsaholy, Hunyadi utca 6

Ópályi, Kossuth utca 6/a.

Támogató szolgáltatás: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Szenvedélybetegek közösségi alapellátása:

Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

Család és gyermekjóléti központ: Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.

e.) A társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező

f.) A társulás döntéshozó szerve: társulási tanács

g.) A társulás munkaszervezeti (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási) feladatait a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal látja el.

4/a.) A Társulás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdés (b.) pontja alapján – a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki

4/b. A Társulás a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 29.§.(3) bekezdése alapján – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, azok formáiról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Mátészalka Város Önkormányzatát jelöli ki.

5.) A társuló önkormányzatok a 2./ pont szerinti gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok működését társulásuk keretén belül Mátészalka székhellyel szervezik meg. A feladatot a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézmények (4700 Mátészalka, Szalkay László utca 2/a.) (továbbiakban: Intézmény) látja el. (Az Intézmény jogutódja a Mátészalka Város által korábban fenntartott Egyesített Szociális Intézmények és az Egészségügyi Alapellátási Intézmény elnevezésű intézményeknek)

6.) A Társulás határozatlan időre jön létre.

A társulás működéséről történő beszámolás rendje

A Társulás Elnöke a társulás működéséről évente egy alkalommal beszámol a társult települések polgármestereinek.

A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodás módosításának feltétele, hogy a módosított megállapodást a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel fogadják el.

A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Társulás döntéshozó vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza. A Tanács tagjai a Társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt, alelnököt választ. A társulás minden tagja egy szavazattal rendelkezik. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulás döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a társult önkormányzatok képviselőinek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulási megállapodás jóváhagyásáról, módosításáról, a társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, a társulásból történő kizárásról, a társulás megszüntetéséről. A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulás ellenőrzésének rendje:

- A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a társulás szervezete, működése, döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak.
- A Társulás pénzügyi-gazdasági tevékenységét a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés részeként a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája, valamint az éves belső ellenőrzési terv alapján a Mátészalkai Polgármesteri Hivatal belső ellenőre (i), illetve az Állami Számvevőszék, a Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága vizsgálja.
- A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy az Intézmény működését az az önkormányzat ellenőrizheti, amely az adott feladatellátásban részt vesz. Az ellenőrzés az adott feladatellátással kapcsolatban kiterjed mind a szakmai, mind pedig egyéb más a működéssel összefüggő kérdésre.
- Az ellenőrzés tervezett időpontjáról az Elnököt annak megkezdése előtt legalább 15 nappal írásban kell értesíteni. Az ellenőrzés eredményéről a Társulási Tanácsot a soron következő ülésen tájékoztatni kell.

7.) Az Intézmény költségei viselésének aránya és teljesítésének feltétele a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatok tekintetében:

a.) A Társulás működésének, az Intézmény közös fenntartású feladatellátásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása, továbbá a Társulás révén történő feladatmegoldásra tekintettel a kiegészítő kötött felhasználású állami támogatás szolgál.

A települések – Fábánháza, Mérk, Nagyecsed, Tiborszállás és Vállaj települések kivételével - a szociális és gyermekjóléti szolgáltatások finanszírozásához lakosság számuk arányában alap hozzájárulást fizetnek, melynek mértéke a Társulás évente elfogadott költségvetéséről szóló határozatban kerül megállapításra, határozattal kerül elfogadásra.

A Társulás költségeinek viselése és mértéke, valamint megállapításának módja bölcsőde valamint fogyatékkal élők nappali ellátása feladatok tekintetében:

Az egyes feladatokra tervezett éves működési költség állami támogatással, és térítési díjjal nem fedezett részét az adott feladatellátásban részvevő önkormányzat az ellátást igénybevevők létszámának arányában viseli. Ellátást igénybe vevőnek az adott településen állandó lakóhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személy tekintendő. Az éves költségvetés elfogadásakor a normatíva igénylési létszámadat a hozzájárulási számítási alap. A költségvetési év folyamán fél évente felül kell vizsgálni az ellátást igénybe vevők számát, és ennek során a félévre eső átlagléttszámot kell megállapítani.

Az éves felülvizsgálat folyamata, valamint a hozzájárulás korrekciója:

A Munkaszervezet vezetője írásban tájékoztatja valamennyi érintett önkormányzat polgármesterét a települését érintő június 30 - ig bekövetkezett létszámváltozásokról. Az első félévben felül kell vizsgálni és az újraszámolt igénybevételei adatokkal korrigálva módosítani kell a költségvetésben az egyes önkormányzatok hozzájárulásait. A hozzájárulás mértéke a felülvizsgálat alapján elvégzett korrekció szerint módosul. Az első féléves létszámok felülvizsgálatára július 15 napjáig, a korrigált hozzájárulás megállapítására július.31-ig kerül sor.

A második félévben a létszám felülvizsgálatára december 15. napjáig kerül sor. A korrigált létszám alapján december 31. napjával történik a hozzájárulás mértékének valamint a költségvetésnek a módosítása. A hozzájárulás mértékét megállapító elszámolást a következő év március 15. napjáig a Munkaszervezet Vezetője megküldi a feladatellátásban résztvevő települések önkormányzatai részére. Az elfogadott elszámolással a tárgyévet követő év települési hozzájárulását kell korrigálni a költségvetés módosítása során június 30. hatállyal.

b.) A társulás éves költségvetési tervét a társult települési önkormányzatok polgármesterei a költségvetési tervezési időszakban előzetes egyeztetési folyamatban egyeztetetik. Az ezzel kapcsolatos hatáskörök átruházhatóak. A tárgyévi várható kiadások tételes előirányzatait és azok konkrét finanszírozási forrásait, valamint a 2. pontban meghatározott térítési díjköteles közszolgáltatások várható kiadásairól, bevételeiről (melyek a szolgáltatás intézményi térítési díjának alapját képezik) az Intézmény kimutatást készít, és erről a feladatellátással megbízott Önkormányzat Polgármestere a Társulásban részes önkormányzatok Polgármestereivel tárgyév február 10.-ig egyeztetést tart. Az egyeztetést követően a tárgyév március 31-ig a rendeletalkotásra kijelölt önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybeviteléről, valamint a fizetendő térítési díjakról valamennyi érintett település vonatkozásában rendeletet alkot. A személyi térítési díjat az Intézmény vezetője állapítja meg. Amennyiben a települési önkormányzat által javasolt térítési díj alacsonyabb, mint a gesztor önkormányzat által megállapított térítési díj a különbözetet a 7/d. pontban meghatározottak szerint kötelesek a Társulás részére átutalni.

A társulás által fenntartott intézmény költségvetését a Társulási Tanács hagyja jóvá. Az intézmény elfogadott költségvetése és beszámolója a Társulás költségvetésébe és zárszámadásába épül be.

c.) Az Intézmény székhelyén kívül telephelyeket működtet. A székhely településen lévő, székhely település önkormányzat tulajdonát képező ingatlan, ingó vagyon továbbra is a székhely település önkormányzatának tulajdonát képezi, továbbra is ő köteles annak fenntartásáról gondoskodni, a telephelyeken lévő telephelyi önkormányzatok vagyonát képező ingatlan, ingó vagyon továbbra is a telephelyi önkormányzatok tulajdonát képezi, továbbra is ők kötelesek azok fenntartásáról gondoskodni.

d.) A telephelyi önkormányzatok az Intézmény költségvetéséhez, az általuk részt vett a 2.) pontban rögzített feladatok tekintetében - az a.) pontban rögzített támogatások figyelembevételével, amennyiben szükséges azokon felül – a rájuk eső kiadások arányában kötelesek hozzájárulni. Amennyiben a további telephelyek vonatkozásában, az a.) pontban rögzített rájuk eső támogatásokat figyelembe véve az Intézmény b.) pontban meghatározott költségvetése rájuk eső részében megtakarítás keletkezik, a megtakarítás összegét két egyenlő részben tárgyév március 31-ig, illetve szeptember 30-ig a részükre átutalja. Telephelyi önkormányzatok a b.) pontban meghatározott költségvetésben részükre megállapított, - az Intézmény működéséhez szükséges - hozzájárulás időarányos összegét tárgyhó 5. napjáig átutalják a Társulás részére annak MBH Bank Nyrt. által vezetett 50435500-10017980 számú számlájára. A telephelyeken felmerülő adminisztrációs és folyó kiadások fedezetét telephelyi önkormányzatok saját költségvetésükben biztosítják

e.) Mátészalka város Önkormányzata a csak saját részére biztosított a 2.) pontban meghatározott feladat-ellátások, valamint a család- és gyermekjóléti központ alapfeladat teljes költségét maga viseli.

f.) Mátészalka Város Önkormányzata az Intézmény fenntartásához - a társult önkormányzatok után a gyermekjóléti és szociális feladatok ellátása céljából - igénybe vett támogatásokat az Intézmény működési, személyi, illetve felhalmozási jellegű kifizetéséhez veheti igénybe, az más célra nem használható fel.

g.) A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Egyszeri írásbeli fizetési felszólítást követően, a Társulási Tanács Elnöke a pénzügyi hozzájárulás összegének rendezése érdekében azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, melyhez a társult önkormányzatok ezen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulnak. (Mötv 93.§. (9) bek. alapján). A társult önkormányzatok a társulási megállapodás elfogadását követő 30 napon belül benyújtják a Társulás munkaszervezetéhez a számlavezető bankjuk által záradékolt azonnali beszédési megbízás benyújtására felhatalmazó levelet.

A 2009. január 1. és 2014. december 31. között esedékes és a társult önkormányzatok részéről pénzügyileg nem rendezett hozzájárulások megfizetésére a Társulás, valamint Mátészalka Város Önkormányzata részletfizetési lehetőséget biztosít. A részletfizetés feltételeit az érintett felek – a társult önkormányzatok által kezdeményezett egyeztetést követően – külön megállapodásban rögzítik.

8.) A Társulás tagönkormányzatai az egyes alaptevékenységek ellátáshoz való csatlakozási, vagy egyes alaptevékenységek ellátásából való kilépési szándékukról szóló képviselő-testületi döntést a csatlakozási, illetve a felmondási határnap előtt legalább 3 hónappal előbb köteles meghozni,

mely döntést ezen határidőig Mátészalka Város Önkormányzatához el is kell juttatnia. A kilépési és csatlakozási szándékot Mátészalka Város Önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Csatlakozás szabályai:

9./ A Társuláshoz az a települési önkormányzat csatlakozhat – a Möt. szerint a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló döntése alapján- amely:

- a társulás céljával egyetért és magára nézve kötelezőnek elfogadja a jelen megállapodásban foglaltakat,

- hatékonyan kíván közreműködni a gyermekjóléti, szociális és egészségügyi alapellátási feladatok törvényes, eredményes, színvonalas munkavégzésének segítésében,

- a megállapodásban foglaltak szerint vállalja a reá irányadó pénzügyi hozzájárulás megfizetését.

A csatlakozási szándékot Mátészalka Város önkormányzatához kell eljuttatni. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat
- jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítése vállalja.

Mátészalka város Önkormányzata a csatlakozási szándékot közli a társult önkormányzatokkal.

10 a./ Az Intézmény köteles beszámolni minden évben az elvégzett feladatokról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

b./ Mátészalka város Önkormányzata köteles minden évben – az Intézményen keresztül – beszámolni az elvégzett feladatokról, a biztosított előirányzat felhasználásáról. Ezen túlmenően az Intézmény vezetője felel minden olyan jellegű adatszolgáltatásért, amely az önkormányzat vagy más szerv munkájához szükséges, az adatvédelmi szabályok értelemszerű alkalmazása mellett.

c./ Az Intézmény vezetője az önkormányzatok államháztartási törvény szerinti beszámolási kötelezettségéhez, továbbá a központi statisztika részére, illetve egyéb más okból a megfelelő adatszolgáltatás nyújtására is kötelezett.

d./ Az Intézmény, valamint az önkormányzatok közötti kapcsolattartásért az Intézmény vezetője, az önkormányzatok részéről, pedig a polgármester és a jegyző a felelős.

Felmondás szabályai:

11./ Jelen megállapodás határozatlan időre jön létre, amelyet a Társulás tagja a naptári év végével-december 31. napjával - jogosult írásban felmondani.

A felmondásról szóló határozati döntést az adott Önkormányzat a felmondási határnap előtt legalább 6 hónappal előbb köteles meghozni, és ugyancsak 6 hónappal előbb a felmondási szándékot Mátészalka város Önkormányzatához is el kell juttatni. A felmondási szándékot Mátészalka város önkormányzata közli a társult önkormányzatokkal.

Kizárás:

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával tárgyévben, a Társulási Tanács által meghatározott időponttól kizárhatja a Társulás azon tagját, mely jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének felhívásra (továbbiakban: kötelezettségzegés) határidőben nem tett eleget.

Kötelezettségzegésnek minősül különösen, ha a társult önkormányzat

- pénzügyi hozzájárulást nem fizeti meg,
- a pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 30 napot meghaladó késedelem áll fenn,
- a megállapodásban foglalt döntési kötelezettségének felszólítás ellenére sem tesz eleget,
- a társulási megállapodás 7. g) pontját nem tartja be.

Megszűnés:

A társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósul,
- ha társulás tagjai többséggel azt elhatározzák,
- bíróság jogerős döntésével,
- ha a felmondás, illetve a kizárás folytán a tagok száma egy lesz.

A társulás tagjai a társulás megszűnése, a tag kiválása esetén a megszűnés vagy kiválást követő 3 hónapon belül kötelesek elszámolni.

12.) A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy jelen társulási megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik. Amennyiben ezen egyeztetés nem vezet eredményre, úgy az önkormányzatok vitás ügyeiket együttes testületi ülésen tárgyalják meg, és csak végső esetben kezdeményeznek bírósági eljárást.

13./ A megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, valamint a Ptk. szabályai az irányadóak.

14./ Jelen megállapodás mellékletét képezik a társuló önkormányzatok képviselő-testületeinek e megállapodás jóváhagyásáról szóló határozatai.

15./ A jelen megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések polgármesterei, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

16./ A Társulási Tanács, valamint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike döntött a társulási megállapodás módosításáról. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt jelen társulási megállapodás 2024. május 1. napján lép hatályba.

Mátészalka, 2024. év hó nap

A társulási megállapodást a tag önkormányzatok jóváhagyták:

Dr. Hanusi Péter
polgármester
Mátészalka
P.H.

Gyarmati Endre
polgármester
Fábiánháza
P.H.

Kovács Csaba
polgármester
Fülpösdaróc
P.H.

Kovács Dániel Sándor
polgármester
Géberjén
P.H.

Halmi József
polgármester
Győrtelek
P.H.

Dr. Szabó Lajos Miklós
korelnök
Hodász
P.H.

Sarka Zsolt
polgármester
Jármi
P.H.

Dr. Péter Zoltán
polgármester
Kántorjánosi
P.H.

Bakos Róbert
polgármester
Kocsord
P.H.

Filep Gusztáv
polgármester
Mérk
P.H.

Kovács Gábor
polgármester
Nagydobos
P.H.

Kovács Lajos
polgármester
Nagyecsed
P.H.

Magyar Csabáné

polgármester
Nyírsaholy
P.H.

Lakatos Sándor Attila

polgármester
Nyírkáta
P.H.

Szókéné Vadon Edit
Etelka
polgármester
Nyírmeggyes
P.H.

Szabó János

polgármester
Nyírparasznya
P.H.

Herdon János

polgármester
Ópályi
P.H.

Kukucsáné Laboncz
Márta
polgármester
Ökörítőfülpös
P.H.

Hódi Miklós
polgármester
Ór
P.H.

Illés Béla
polgármester
Papos
P.H.

Petri István Kálmán
polgármester
Rápoly
P.H.

Soós Endre
polgármester
Szamoskér
P.H.

Dr. Gergely Lajos
polgármester
Szamosszeg
P.H.

Tulbura Gábor
polgármester
Tiborszállás
P.H.

Tisza Sándor Rajmund
polgármester
Vaja

Vilmos István
polgármester
Vállaj

P.H.

P.H.

Függelék

A Társulás tagjainak neve, székhelye:

Mátészalka Város Önkormányzata (4700 Mátészalka, Hősök tere 9.)

Fábiánháza Község Önkormányzata (4354 Fábiánháza, Kossuth út 25/A.)

Fülpösdaróc Község Önkormányzata (4754 Fülpösdaróc, Pécsi építők útja 9.)

Géberjén Község Önkormányzata (4754 Géberjén, Móricz Zsigmond út 30/a.)

Györtelek Község Önkormányzata (4752 Györtelek, Kossuth út 47.)

Hodász Nagyközségi Önkormányzat (4334 Hodász, Petőfi utca 6.)

Jármí Község Önkormányzata (4337 Jármí, Kölcsey Ferenc utca 14.)

Kántorjánosi Község Önkormányzata (4335 Kántorjánosi, Kossuth Lajos utca 14.)

Kocsord Község Önkormányzata (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Mérk Nagyközség Önkormányzat (4352 Mérk, Hunyadi utca 45.)

Nagydobos Község Önkormányzata (4823 Nagydobos, Fő út 129.)

Nagyecsed Város Önkormányzata (4355 Nagyecsed, Árpád utca 32.)

Nyírcsaholy Község Önkormányzata (4356 Nyírcsaholy, Szabadság utca 1.)

Nyírkáta Község Önkormányzata (4333 Nyírkáta, Kossuth utca 13.)

Nyírmeggyes Község Önkormányzat (4722 Nyírmeggyes, Petőfi Sándor utca 6.)

Nyírparasznya Község Önkormányzata (4822 Nyírparasznya, Szabadság utca 23.)

Ópályi Község Önkormányzata (4821 Ópályi, Szent II. János Pál pápa tér 6.)

Ökörítőfülpös Nagyközség Önkormányzata (4755 Ökörítőfülpös, Kossuth L. út 108.)

Őr Község Önkormányzata (4336 Őr, Kossuth út 2.)

Papos Község Önkormányzata (4338 Papos, István király utca 4.)

Rápolc Község Önkormányzata (4756 Rápolc, Fő tér 12.)

Szamoskér Község Önkormányzata (4721 Szamoskér, Kossuth Lajos utca 173.)

Szamosszeg Község Önkormányzata (4824 Szamosszeg, Bercsényi Miklós utca 6.)

Tiborszállás Község Önkormányzata (4353 Tiborszállás, Dózsa út 17.)

Vaja Város Önkormányzat (4562 Vaja, Damjanich utca 71.)

Vállaj Község Önkormányzata (4351 Vállaj, Szabadság tér 6.)

A Társulás tagjainak képviselője és a Társuláshoz tartozó települések lakosság száma

TELEPÜLÉS NEVE	KÉPVISELŐ SZEMÉLY NEVE	LAKOSSÁGSZÁMA
Mátészalka	Dr. Hanusi Péter polgármester	15 766 fő
Fábiánháza	Gyarmati Endre polgármester	1 832 fő

Fülpösdaróc	Kovács Csaba polgármester	393 fő
Géberjén	Kovács Dániel Sándor polgármester	448 fő
Győrtelek	Halmi József polgármester	1 674 fő
Hodász	Dr. Szabó Lajos Miklós korelnök	3 226 fő
Jármi	Sarka Zsolt polgármester	1 276 fő
Kántorjánosi	Dr. Péter Zoltán polgármester	2 010 fő
Kocsord	Bakos Róbert polgármester	2 884 fő
Mérk	Filep Gusztáv polgármester	2 192 fő
Nagydobos	Kovács Gábor polgármester	2 219 fő
Nagyecsed	Kovács Lajos polgármester	6 157 fő
Nyírcsaholy	Magyar Csabáné polgármester	2 296 fő
Nyírkáta	Lakatos Sándor Attila polgármester	2 042 fő
Nyírmeggyes	Szökéné Vadon Edit Etelka polgármester	2 583 fő
Nyírparasznya	Szabó János polgármester	904 fő
Ópályi	Herdon János polgármester	3 146 fő
Ökörítőfülpös	Kukucsáné Laboncz Márta polgármester	1 759 fő
Őr	Hódi Miklós polgármester	1 483 fő
Papos	Illés Béla polgármester	819 fő
Rápolc	Petri István Kálmán polgármester	172 fő
Szamoskér	Soós Endre polgármester	401 fő
Szamosszeg	Dr. Gergely Lajos polgármester	1 801 fő
Tiborszállás	Tulbura Gábor polgármester	980 fő
Vaja	Tisza Sándor Rajmund polgármester	3 480 fő
Vállaj	Vilmos István polgármester	1 210 fő

Bakos Róbert Polgármester: Kérem, hogy döntsünk az előterjesztésben foglaltakról. Először a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti – módosításáról.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan további kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
15/2024. (III.25.)
határozata

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2024. április 11.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

5./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról

Előadó: Bakos Róbert polgármester

Bakos Róbert Polgármester: Kérem, hogy döntsünk az előterjesztésben található második pontban foglaltakról, a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan további kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
16/2024. (III.25.)
határozata

A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról

A Képviselő-testület

1.) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a határozat 1. melléklete, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

2.) Felhatalmazza Bakos Róbert polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás és a módosító dokumentum aláírására.

Határidő: 2024. április 11.

Felelős: Bakos Róbert polgármester

6./ Előterjesztés a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadására

Előadó: Bakos Róbert polgármester

ELŐTERJESZTÉS

A 2024. évi összesített közbeszerzési terv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás szerint az ajánlatkérőként eljáró szervezeteknek, így Kocsord Község Önkormányzata a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet kell készítenie az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel.

Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A tervezett közbeszerzések között 0 db árubeszerzés, 0 db építési beruházás és 0 db szolgáltatás-megrendelés szerepel.

Az Önkormányzatnál nem várható olyan beruházás, fejlesztés, felújítás, beszerzés, ami közbeszerzési eljárás alá tartozik, ezért 2024. évben várhatóan nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, a közbeszerzési terv nemleges.

Kocsord, 2024.03.20.

Bakos Róbert sk.
polgármester

Bakos Róbert polgármester: A közbeszerzési tervet minden évben el kell fogadni. Jelenleg nem várható közbeszerzés köteles beruházás. Amennyiben mégis lesz, akkor módosítjuk a tervet.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
17/2024. (III.25.)
önkormányzati határozata

A Képviselő testület megállapítja, hogy a 2024. évi éves közbeszerzési terve nemleges.

Felelős: Bakos Róbert polgármester
Határidő: Azonnal

7./ Döntés „Tisztítsuk meg az országot II” hulladékfelszámolási pályázat benyújtásáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

Bakos Róbert polgármester: Kicsit hirtelen jött a lehetőség a hulladékfelszámolási pályázat benyújtására. Előzetesen felmértük a hulladék mennyiségét, amely 30-40 m³ közé tehető. Kizárólag önkormányzati tulajdonú ingatlanokon található hulladék felszámolására lehet pályázni. A pályázat önerőt nem igényel. Mit a véleményetek erről?

Dr. Barkasziné Péter Andrea: Nincs semmi veszíteni valónk, támogatom a pályázat benyújtását.

Pajtás Zsigmond: Én is támogatom a pályázat benyújtását. Önerőt nem igényel és cserébe egy rendezett környezetet kapunk.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
18/2024. (III.25.) határozata

Döntés „Tisztítsuk meg az országot II” hulladékfelszámolási pályázat benyújtásáról

Kocsord Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a „Tisztítsuk meg az országot II.” hulladékfelszámolási pályázati felhívásra a pályázatát benyújtja.

A támogatás intenzitása 100%.

Határidő: 2024.03.27
Felelős: Bakos Róbert polgármester

8./Előterjesztés az Alaptörvény módosításával egyetértő nyilatkozat meghozatalára **Előadó: Bakos Róbert polgármester**

Előterjesztés az Alaptörvény módosításával egyetértő nyilatkozat meghozatalára

A Miniszterelnök 2024. február 8. napjával előterjesztést nyújtott be az Országgyűlés elé Magyarország Alaptörvényének módosítása iránt.

A javaslat tárgya az Alaptörvény 9. cikk kiegészítése az alábbi új (8) bekezdéssel:

„(8) A köztársasági elnök a (4) bekezdés g) pontjában foglalt egyéni kegyelmezési jogát a kiskorú sérelmére elkövetett szándékos bűncselekmény esetén nem gyakorolhatja.”

Az Alaptörvény módosítás általános indoklása:

„A köztársasági elnök kegyelmi döntése körül vita alakult ki. Ezt a vitát minden magyar ember számára megnyugtatóan le kell zárni.

Magyarországon a gyermek a legfontosabb! A gyermekek kárára elkövetett bűncselekmények tetteit a törvény teljes szigorával kell büntetni. Aki kiskorú gyermek kárára szándékos bűncselekményt követ el, az semmilyen indokkal nem mentesülhet a tettei következményei alól.

Egyértelműen ki kell zárni annak a lehetőségét, hogy a gyermekek kárára szándékos bűncselekményt elkövetők kegyelem útján mentesüljenek a büntetésük hátrányos jogkövetkezményei alól, és újra büntetlen előéletűvé válhassanak. A cél érdekében az Alaptörvény módosítására van szükség. Alaptörvényünkben kell világossá tenni, hogy a gyermekek kárára bűncselekményt elkövetők számára nincs kegyelem!”

A részletes indoklás szerint „Az általános indoklásban foglalt célok megvalósítása érdekében megállapításra kerül, hogy a köztársasági elnök megtagadja az egyéni kegyelmezési joga gyakorlását, amennyiben azt kiskorú személy sérelmére elkövetett szándékos bűncselekmény esetében kéri.”

Egyetértve az Alaptörvény fentiek szerinti módosítása kezdeményezésével, az alábbi határozati javaslat elfogadását terjesztem a Tisztelt Képviselő-Testület elé:

Kocsord Község Önkormányzata **Képviselő-testületének** **..../2024. (.....) határozata**

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény tizenharmadik módosítása érdekében benyújtott előterjesztésében foglaltakkal egyetértve az alábbi határozatot hozta:

-Magyarország Kormánya eddig is a gyermekek védelméért dolgozott és ezután is így lesz.

-Megerősíti az Alaptörvényben foglaltakat, miszerint „Az anya nő, az apa férfi.” A gyermekeinket hagyják békén.

-Kinyilatkozza, hogy egyetért Magyarország Kormányának álláspontjával: A pedofiliával szemben nincs kegyelem.

-Egyetért azzal, hogy Magyarországon legyen Európában a legszigorúbb gyermekvédelmi rendszer.

-Kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat által fenntartott intézményekben mindent megtegyen annak érdekében, hogy gyermekeinket meg tudjuk védeni!

Felelős: Bakos Róbert polgármester
Határidő: azonnal

Bakos Róbert polgármester: Megkaptátok az előterjesztést és a határozat tervezetét. Kérem döntésünk!

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés nem hangzott el.
A polgármester szavazásra bocsátotta a napirendi pontot.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Kocsord Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
19/2024. (III.25.)
határozata

Az Alaptörvény módosításával egyetértő nyilatkozat meghozataláról

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény tizenharmadik módosítása érdekében benyújtott előterjesztésében foglaltakkal egyetértve az alábbi határozatot hozta:

-Magyarország Kormánya eddig is a gyermekek védeleméért dolgozott és ezután is így lesz.

-Megerősíti az Alaptörvényben foglaltakat, miszerint „Az anya nő, az apa férfi.” A gyermekeinket hagyják békén.

-Kinyilatkozza, hogy egyetért Magyarország Kormányának álláspontjával: A pedofiliával szemben nincs kegyelem.


-Egyetért azzal, hogy Magyarországon legyen Európában a legszigorúbb gyermekvédelmi rendszer.

-Kötelezettséget vállal arra, hogy az Önkormányzat által fenntartott intézményekben mindent megtegyen annak érdekében, hogy gyermekeinket meg tudjuk védeni!


Felelős: Bakos Róbert polgármester
Határidő: azonnal

9./ Egyebek

Több felvetés, hozzászólás nem volt. A polgármester megköszönte a részvételt és a nyilvános ülést bezárta.


/: Bakos Róbert :/
polgármester

K.m.f.


/: Badacsonyi Éva :/
jegyző




JELENLÉTI ÍV


Készült: Kocsord Község Önkormányzata 2024. március 25-én tartott NYÍLT Képviselő testületi ülésén.

Kocsord Község Önkormányzata részéről:

Bakos Róbert..........polgármester

Szabó Sándor.......... alpolgármester

Gergely Mónika.....képviselő

Dr. Barkasziné Péter Andrea..........képviselő

Kósa Anita..........képviselő


Rádi László..........képviselő

Pajtás Zsigmond.....képviselő

Tanácskozási joggal megjelent:

Badacsonyi Éva..........jegyző

Igazoltan távol maradt:..........fő

Igazolatlanul távol maradt:.....fő

Kocsord Község Polgármesterétől
4751 Kocsord, Szent István utca 13.

MEGHÍVÓ

Kocsord Község Önkormányzat rendkívüli Képviselő-testületi ülését, 2024. március 25. napján (hétfő) 13 óra 30 percre összehívom, amelyre ezúton a képviselő hölgyet/urat tisztelettel meghívom.

A képviselő-testületi ülés helye: Kocsordi Polgármesteri Hivatal tárgyalóterme 4751 Kocsord, Szent István utca 13.

A NYILVÁNOS ÜLÉS TÉMÁJA:

1./ Előterjesztés a hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli házasságkötés többlétszolgáltatásért fizetendő díjakról szóló rendeletről
Előadó: Badacsonyi Éva jegyző

2./ Előterjesztés a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás elnyerésére vonatkozó pályázat benyújtására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

3./ Előterjesztés a házi segítségnyújtás 2024. évi intézményi térítési díjának megállapítására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

4./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

5./ A Szatmári Egyesített Szociális és Egészségügyi Alapellátási Intézményi Társulás Társulási Megállapodásának - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás ellátási területének csökkenése miatti - módosításáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

6./ Előterjesztés a 2024. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Bakos Róbert polgármester

7./ Döntés „Tisztítsuk meg az országot II” hulladékfelszámolási pályázat benyújtásáról
Előadó: Bakos Róbert polgármester

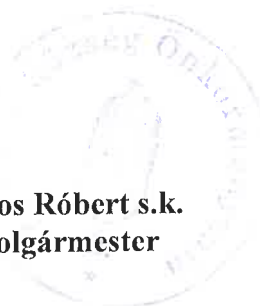
8./ Előterjesztés az Alaptörvény módosításával egyetértő nyilatkozat meghozatalára
Előadó: Bakos Róbert polgármester

9./ Egyebek

Kocsord, 2024. március 21.

Tisztelettel:

Bakos Róbert s.k.
polgármester



Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (III. 25.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének helyi szabályairól, valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak mértékéről

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Kocsord község közigazgatási területén, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.

2. §

(1) Hivatali munkaidő: hétfőtől csütörtökig 7:30 órától 16:00 óráig, pénteken 7:30 órától 13:30 óráig tart Kocsord Község Képviselő-testületének 8/2014 (XII.5.) önkormányzati rendelete alapján.

(2) Hivatali helyiség: Kocsordi Polgármesteri Hivatal tárgyaló terme 4751 Kocsord, Szent István utca 13. szám.

(3) Hivatali munkaidőn kívülinek minősül az a házasságkötés, amely az (1) bekezdésben foglaltakon túli időben történik. Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötést hétfőtől péntekig 16 órától 18 óráig, szombaton 13 órától 18 óráig lehet lebonyolítani.

(4) Hivatali helyiségen kívüli helyszín a (2) bekezdésben foglaltakon túl valamennyi egyéb helyszín, amennyiben a házasság megkötéséhez szükséges jogszabályi feltételek biztosítottak.

(5) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irányadóak.

3. §

(1) A hivatali helyiségen kívüli és/vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezéséért díjat kell fizetni, melyet a Kocsordi Polgármesteri Hivatal házi pénztárában készpénzben, vagy a Kocsordi Polgármesteri Hivatal 11744041-15731814 számon vezetett számlaszámára átutalással kell teljesíteni legkésőbb a szertartás időpontját megelőző 5. napig. Átutalás esetén a befizető köteles a közlemény rovatban feltüntetni az eseményben érintett(ek) nevét és befizetés jogcímét.

- a) Házasságkötés hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívüli történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- b) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőben történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- c) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 30.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.

(2) Amennyiben a házasságkötésre irányuló szándék lemondására a szertartás időpontját megelőző 3. napig nem kerül sor, a befizetett többlétszolgáltatási díj visszafizetésére nincs lehetőség.

4. §


A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvezetőt megilleti a többlétszolgáltatásért fizetendő díj.

5. §

Hatályát veszti A házasságkötések hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 6/2013 (V.30.) önkormányzati rendelet.

6. §

Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.


Bakos Róbert
polgármester




Badacsonyi Éva
jegyző

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (III. 25.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének helyi szabályairól, valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjak mértékéről

Hatályos: 2024. 04. 01 - 2024. 04. 01

Kocsord Község Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

- § E rendelet hatálya kiterjed Kocsord község közigazgatási területén, a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötési engedélyezési eljárására.
- § (1) Hivatali munkaidő: hétfőtől csütörtökig 7:30 órától 16:00 óráig, pénteken 7:30 órától 13:30 óráig tart Kocsord Község Képviselő-testületének 8/2014 (XII.5.) önkormányzati rendelete alapján.
(2) Hivatali helyiség: Kocsordi Polgármesteri Hivatal tárgyaló terme 4751 Kocsord, Szent István utca 13. szám.
(3) Hivatali munkaidőn kívülinek minősül az a házasságkötés, amely az (1) bekezdésben foglaltakon túli időben történik. Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötést hétfőtől péntekig 16 órától 18 óráig, szombaton 13 órától 18 óráig lehet lebonyolítani.
- (4) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen a (2) bekezdésben foglaltakon túl valamennyi egyéb helyszínen, amennyiben a házasság megkötéséhez szükséges jogszabályi feltételek biztosítottak.
- (5) E rendelet alkalmazása során használt fogalmakra az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben foglalt értelmező rendelkezések és meghatározások az irányadók.
- § (1) A hivatali helyiségen kívüli és/vagy hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén, mint többlétszolgáltatás ellentételezéséért díjat kell fizetni, melyet a Kocsordi Polgármesteri Hivatal házi pénztárában készpénzben, vagy a Kocsordi Polgármesteri Hivatal 11744041-15731814 számon vezetett számlaszámára átutalással kell teljesíteni legkésőbb a szertartás időpontját megelőző 5. napig. Átutalás esetén a befizető köteles a közlemény rovatban feltüntetni az eseményben érintett(ek) nevét és befizetés jogcímét.
 - Házasságkötés hivatali helyiségben hivatali munkaidőn kívüli történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
 - Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőben történő lebonyolításáért 15.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
 - Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli hivatali munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 30.000.- Forint díjat köteles fizetni a szolgáltatást igénybevevő.
- (2) Amennyiben a házasságkötésre irányuló szándék lemondására a szertartás időpontját megelőző 3. napig nem kerül sor, a befizetett többlétszolgáltatási díj visszafizetésére nincs lehetőség.
- § A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a közreműködő anyakönyvezetőt megilleti a többlétszolgáltatásért fizetendő díj.
- § Hatályát veszti A házasságkötések hivatali munkaidőn, valamint hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 6/2013 (V.30.) önkormányzati rendelet.
- § Ez a rendelet 2024. április 1-jén lép hatályba.

**MM Magyar
Államkincstár**

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Érintett Önkormányzat Polgármestere
részére

Iktatószám: SZAB-ÁHI/1243-2/2024.

Tárgy: A települési önkormányzatok szociális
célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó
támogatása

Melléklet: Pályázati kiírás, segédlet

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) Főosztályunknak megküldött levele alapján tájékoztatom, hogy a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti **A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása** igénylésének adatlapja az ebr42 rendszerben elérhetővé vált.

Mellékelten megküldöm a **Pályázati kiírást** és a Minisztérium által készített **Igénylési segédletet**.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2023. április 30.

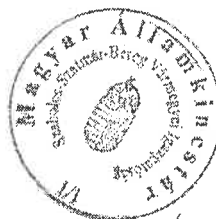
Az elektronikus aláírással ellátott Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben történő benyújtás napján elektronikus úton a SZÚF Portálon keresztül is meg kell küldeni.

Felhívom figyelmét, hogy a **Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése**, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő!

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Nyíregyháza, 2024. március 11.



Tisztelettel:

dr. Zlota-Kegyé Edina
dr. Zlota-Kegyé Edina
irodavezető

A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak részére, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

Igénylési feltételek:

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással **az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot** – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – **az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott **Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben** vagy *azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb*, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot **az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon** elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:

2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

Minőségi követelmények:

- **Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat $\pm 5\%$ elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.
- **Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- a pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben a korábbi években meghozott rendelet szerint döntenek a tüzelőanyag támogatás elosztásáról, úgy ezen rendelet is tartalmazza a pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Barnakőszén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerzeni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz. **Kérjük, ügyeljenek rá, hogy a pályázati kiírásban meghatározott, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén kerüljön megvásárlásra a támogatás terhére.**

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mértén arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezett, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2025. február 14-éig kell kiosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg**, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szenet vásárolták - legkésőbb 2025. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegyek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2024. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül elektronikusan.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Pályázati Kiírás

2024.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerinti

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc. tv.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepülésen élő családok, idősek egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszázezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.2.1. pont alapján a pályázati célra **5 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a Minisztérium 2023. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2023. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,

- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2023. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **23 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **15 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **4 700 Ft/q+áfa**,

b) az a) alpontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében **21 000 Ft/erdei m³+áfa**, lágylombos fafajta esetében **13 000 Ft/erdei m³+áfa**, szén esetében **3 700 Ft/q+áfa**.

A b) alpontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 2 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 1 000 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben (a továbbiakban: ebr42 rendszer), az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja

szerinti igényét, valamint feltölti a Pályázati Kiírás 7.I.2. pontjában meghatározott dokumentumot, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentum nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélvegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) megküldi.

A Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje legkésőbb:
2024. április 30.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tüzfában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ide értve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való eljuttatását is.
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az Adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2022. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2024. május 31-ig**.

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az ebr42 rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követően, 2024. szeptember 30-áig utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a Pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2025. február 14-éig oszthatja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2025. március 31-éig történhet meg.

A támogatás terhére a 2024. május 31-ét megelőző pénzügyi teljesítés nem számolható el.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében a rendelkezés szerinti szállítójeget az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatóak.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévve eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2025. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott Adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2024. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó önkormányzati rendelet számát fel kell tüntetni. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2024. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosításának, támogatás visszavonásáról való rendelkezés kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően 2025. június 30-ig elektronikus úton értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – az Áht. 53/A. § (2) bekezdés szerinti ügyleti kamat és késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylési és döntési eljárására nem kell alkalmazni az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait.

A Pályázók a Pályázati Kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.

2024-03-19

K/894-1/2024

„TISZTÍTSUK MEG AZ ORSZÁGOT II.” HULLADÉKFELSZÁMOLÁSI PÁLYÁZAT

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

2024



NHKV

NEMZETI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
KOORDINÁLÓ ÉS VAGYONKEZELŐ Zrt.

Tartalom

1. A pályázat célja	4
1.1 Önkormányzatok	4
1.2 Egyházi jogi személyek	5
1.3 Civil szervezetek	5
1.4 Gazdálkodó szervezetek	5
2. A pályázat tárgya	5
2.1 Jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakások felszámolása, valamint újraképződésének megakadályozása	5
2.2 Ingatlanvédelmi rendszerek támogatása magán- és köztulajdonban álló ingatlanok esetén (önállóan nem támogatható)	5
3. A pályázat forrása	6
4. Támogatás igénybevételére jogosultak és támogatott tevékenységek köre	7
4.1 Pályázat benyújtására jogosultak köre	7
4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre	7
4.3 A támogatás formája, mértéke és a finanszírozás módja	7
4.3.1 A támogatás formája	7
4.3.2 A támogatás mértéke	8
4.3.3 A finanszírozás módja	8
4.4 Elszámolható költségek és mértékük	9
4.5 Nem elszámolható költségek	9
4.6 Támogatható tevékenységek	10
4.7 Nem támogatható tevékenységek	11
4.8 A pályázathoz kapcsolódó kommunikációs tevékenység	11
5. A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk	11
5.1 Benyújtásra jogosultak köre	11
5.2 A pályázatok támogathatósága	11
5.3 Regisztráció	12
5.4 A pályázatok benyújtásának ideje, módja, helye	12
6. A pályázat és annak mellékletei	13
6.1 Benyújtandó dokumentumok	14
7. Pályázatok feldolgozása	17
7.1 Bíráló menete	17
7.2 Pályázatok befogadása	17
7.3 Befogadási feltételeknek való megfelelés vizsgálata	17
7.4 Érdemi vizsgálat nélküli elutasítás	18
7.5 Tartalmi vizsgálat	18
7.6 A pályázat formai értékelése	19

7.7	<i>A pályázat szakmai, jogi és pénzügyi értékelése</i>	19
7.8	<i>Kizáró feltételek</i>	19
7.9	<i>Hiánypótlás</i>	19
8.	Támogatói döntés	20
8.1	<i>Értesítés a pozitív támogatási döntésről</i>	21
8.2	<i>Támogatás visszavonása, pályázói visszalépés</i>	21
8.2.1	<i>A támogatás visszavonása</i>	21
	Támogató jogosult a Támogatás részben vagy egészben történő visszavonásáról rendelkezni az alábbi esetekben:.....	21
8.2.2	<i>A Pályázó elállása (visszalépése)</i>	22
9.	Egyéb kötelezettségek	22
10.	A támogatás igénybevétele, folyósítása, megvalósítási időszak	22
10.1	<i>A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség</i>	23
10.2	<i>A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.2.1	<i>. Szakmai beszámoló kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.2.2	<i>. Pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei</i>	23
10.3	<i>A szakmai és pénzügyi beszámolókra vonatkozó hiánypótlás</i>	24
10.4	<i>A Projekt eredményeinek fenntartása és a teljesítés ellenőrzése</i>	24
10.5	<i>A támogatás jogosulatlan felhasználása, visszafizetése</i>	25
10.6	<i>A támogatási jogviszony lezárása</i>	25
11.	Jogszabályi útmutató	26
12.	Fogalomtár	26
13.	További információ, kapcsolattartás	27
14.	Mellékletek	28

1. A pályázat célja

A kormány a Klíma- és Természetvédelmi Akciótervben megfogalmazottaknak megfelelően olyan intézkedéseket tesz, amelyek hozzájárulnak a hulladékképződés csökkentéséhez, az illegális hulladéklerakás megelőzéséhez, valamint a hulladékok megfelelő kezelésével a gazdaság számára érték teremtéséhez.

Az illegális hulladéklerakatok okozta talaj-, víz-, és levegőterhelés megelőzése, megszüntetése, illetve a tájsebek csökkentése környezetünk megóvása, egészséges életmódunk megőrzése, valamint tájvédelmi és tájképvédelmi szempontból is kiemelten fontos. Az Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: EM) elkötelezett abban, hogy támogassa az ország területén jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolását, valamint újrakeletkezésének megakadályozását. Ennek érdekében az EM támogatásával az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. nyilvános pályázati felhívást tesz közzé települési önkormányzatok, egyházi jogi személyek, civil szervezetek és gazdálkodó szervezetek részére.

A pályázat célja, hogy elősegítse az érintett területeken fellelhető, jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékok felszámolását, továbbá támogassa olyan ingatlanvédelmi rendszerek kiépítését, amelyek alkalmasak az ismételt illegális hulladéklerakás vagy elhagyás keletkezésének megelőzésére.

A támogatás az ország területén jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék egy részének felszámolására, valamint újrakeletkezése megakadályozására használható fel.

1.1 Önkormányzatok

Pályázatot a települési önkormányzatok nyújthatnak be saját tulajdonban és köztulajdonban álló, az önkormányzat kezelésébe, vagyonkezelésébe tartozó területek megtisztítására – ideértve a használati, bérleti és egyéb jogviszonyokat is –, amelyek esetében a megtisztításhoz szakmai feladattervben kifejtendő közérdek fűződik (pl. kerékpárutak, egyéb utak).

Jelen pályázati felhívásra nem vonatkozik a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 129. §-a, mivel nem a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazdálkodás, vagy nemzeti kulturális autonómia körében kiírt a pályázat.

Önkormányzatok a területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére is pályázhatnak.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 60%-a fordítható önkormányzatok pályázatának támogatására.

1.2 Egyházi jogi személyek

Egyházi jogi személyek pályázatot nyújthatnak be az egyházi jogi személy tulajdonában vagy kezelésében álló területeken található illegális hulladékok összegyűjtésére, az elszállításig történő őrzésére, elszállítására és kezelésére, amelyek esetében a megtisztításhoz közérdek fűződik.

A területtisztítás mellett ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére is pályázhat.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 20 %-a fordítható egyházi jogi személyek pályázatának támogatására.

1.3 Civil szervezetek

Civil szervezetek pályázatot nyújthatnak be köztulajdonban álló területek megtisztítására, amelyek esetében a megtisztításhoz szakmai feladattervben kifejtendő közérdek fűződik.

A pályázati keretösszeg legfeljebb 10%-a fordítható civil szervezetek pályázatának támogatására.

1.4 Gazdálkodó szervezetek

Gazdálkodó szervezetek pályázatot nyújthatnak be köztulajdonban álló területek megtisztítására, amelyek esetében a megtisztításhoz közérdek (szakmai feladattervben kifejtendő) fűződik.

A pályázati keretösszeg 10%-a fordítható gazdálkodó szervezetek pályázatának támogatására.

2. A pályázat tárgya

2.1 Jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakások felszámolása, valamint újraképződésének megakadályozása

A pályázattal érintett, közforgalom elől el nem zárt területeken fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolása.

2.2 Ingotlanvédelmi rendszerek támogatása magán- és köztulajdonban álló ingatlanok esetén (önállóan nem támogatható)

Önkormányzatok és az egyházi jogi személyek az ingatlanvédelmi rendszer kialakítása céljából is nyújthatnak be pályázatot jogellenes hulladéklerakás megelőzése érdekében. A pályázat benyújtására jogosult az ingatlantulajdonos, köztulajdonban álló ingatlanok esetében annak vagyongazdálkodója, kezelője, használója.

A Támogató az ingatlanvédelmi rendszerek esetében az alábbiakat támogatja:

- nem elektronikus sorompók kiépítése, beüzemelése az utak és behajtási lehetőségek lezárása érdekében;
- a tulajdonos által a terület őrzése érdekében kamera vagy kamerarendszer kiépítése, telepítése;
- meglévő – jelen pályázat szerinti – funkcióját nem, vagy nem megfelelően ellátó sorompó vagy kamera, kamerarendszer bővítése. Bővítés keretében kizárólag a meglévő eszközrendszernél magasabb minőségű, és/vagy nagyobb számú, hatékonyabb, a pályázat céljainak elérését támogató eszköz, rendszer támogatható, indoklás mellett.

A szakmai feladattervben részletesen be kell mutatni, hogy a telepített eszközök hogyan szolgálják majd a kitűzött cél elérését.

Új rendszer kiépítése esetén legalább kettő, egymás látószögét lefedő nagy felbontású (Full HD) (opcionális infravető) felvétel készítésére alkalmas kamera beszerzése, valamint az ezek energiaellátására és elhelyezésére szolgáló rendszer kiépítése támogatható. A felvételeket fizikai védelemmel ellátott, titkosított tárhelyen kell tárolni és legalább az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú GDPR rendelete szerinti érdekmérlegelési teszt alapján az adatkezelési célnak megfelelő időtartamig visszanezhetőnek kell lenniük. A megfigyelt területet a jogszabályoknak megfelelően el kell látni a kamerarendszer működésére vonatkozó figyelmeztető táblákkal.

A Kedvezményezett az (ismételt) illegális hulladéklerakás megelőzése érdekében a kialakításra kerülő vagyonvédelmi rendszert köteles – saját költségen – legalább a megvalósítási időszak végét követő 5 (öt) évig üzemeltetni. A Kedvezményezettnek a fenntartási időszak végén a telepített eszköz használatra alkalmas állapotát fenntartási jelentés keretében igazolnia kell.

A pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM a fenntartási időszak alatt (a záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadását követő 5 év) jogosult a rendszer működésének ellenőrzésére az üzemeltetési adatok, vonatkozó dokumentumok bekérésével, illetve szűrőpróbaszerű helyszíni szemrevételezésével, vizsgálatával.

A kötelezettségek teljesülése hiányában a támogatási összeg visszafizetése kezdeményezhető.

3. A pályázat forrása

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XVII. Energiaügyi Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 35. Energetikai és fenntarthatósági ágazati feladatok alcímnek a 3. Fenntarthatósági feladatok és közműszolgáltatások jogcímcsoport terhére – az Országos Hulladékgazdálkodási Terv megvalósításával összefüggő feladat – az EM által az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt. részére biztosított forrás.

A Pályázati felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 1 802 116 000 forint.

4. Támogatás igénybevételére jogosultak és támogatott tevékenységek köre

4.1 Pályázat benyújtására jogosultak köre (a továbbiakban: Pályázó)

Magyarországi székhellyel rendelkező:

- civil szervezetek,
- gazdálkodó szervezetek,
- egyházi jogi személyek,
- települési önkormányzatok.

4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki

- a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- b) a pályázat benyújtásakor és támogatás esetén, a támogatói okirat kiadásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti, 60 napot meghaladó köztartozása van;
- c) adósságrendezési, felszámolási, végelszámolási, csőd- vagy megszüntetésre irányuló más eljárás hatálya alatt áll;
- d) nem rendelkezik magyarországi székhellyel;
- e) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- f) adott tárgyban korábban támogatást kapott, vagy támogatási jogviszonya áll fenn ugyanazon helyrajzi számú (a továbbiakban: HRSZ) ingatlanra (és a kapott támogatással nem számolt el; valamint
- g) az ugyanazon Pályázó által - benyújtott 2., vagy afeletti számú pályázat;
- h) az ugyanazon HRSZ/elszállítási hely vonatkozásában benyújtott 2. vagy afeletti pályázat.

4.3 A támogatás formája, mértéke és a finanszírozás módja

4.3.1 A támogatás formája

Egyszeri, vissza nem térítendő, pénzbeli támogatás.

4.3.2 A támogatás mértéke

Az önkormányzatok és az egyházi jogi személyek az igényelhető támogatás legfeljebb 40 %-át használhatják fel az ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek kiépítésére, bővítésére. A civil szervezetek és a gazdálkodó szervezetek ilyen célra nem igényelhetnek támogatást.

A jogellenesen elhelyezett, vagy elhagyott hulladék felszámolására (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítása és a begyűjtött hulladék kezelése és az ehhez kapcsolódó összes költség) vonatkozóan az igényelhető támogatás maximális összege minden pályázat esetében legfeljebb bruttó 45 000 Ft/m³.

A Pályázónként maximálisan igényelhető támogatási összeg:

- Önkormányzatok esetében: 75 000 000 Ft
- Egyházi jogi személyek esetében: 50 000 000 Ft
- Civil szervezetek esetében: 35 000 000 Ft
- Gazdálkodó szervezetek esetében: 30 000 000 Ft

Egy Pályázó legfeljebb egy pályázat benyújtására jogosult több elszállítási cím (helyrajzi szám) vonatkozásában is, a fentiekben megadott támogatási összeg értékhatáráig. Egy elszállítási cím vonatkozásában legfeljebb 1 pályázat nyújtható be.

4.3.3 A finanszírozás módja

Az egyszeri, vissza nem térítendő támogatás, rendelkezésre bocsátása egy összegben történik. A támogatás folyósítására a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül kerül sor.

A támogatás terhére ÁFA abban az esetben számolható csak el, ha azt a Pályázó nem igényelheti vissza.

A támogatás **folyósításának feltétele** a következő nyilatkozatok és alátámasztó dokumentumok benyújtása:

- nyilatkozat a köztartozás-mentességről;
- nyilatkozat pénzforgalmi számláról – amennyiben a Pályázó több bankszámlával rendelkezik, nyilatkozni kell a felhatalmazások érvényesítési sorrendjéről;
- nyilatkozat a biztosítékról (biztosíték nyújtása lehetséges banki felhatalmazó levél, illetve bankgarancia nyújtásával, amely visszavonásig, vagy a záró elszámolás elfogadásáig, de legalább 2 évig, ingatlanvédelmi rendszer beruházásával érintett pályázatok esetén a záró fenntartási jelentés elfogadásáig, legalább további 5 évig érvényes).

Felhívjuk a figyelmet, hogy a biztosítékról szóló dokumentum eredeti példányát a Támogatói Okirat kiadását követő 3 munkanapon belül, postai térítvevényes, elsőbbségi úton szükséges benyújtani a Támogató részére.

Támogatás folyósítása kizárólag a közhiteles cégnyilvántartásban szereplő pénzforgalmi jelzőszámra (bankszámlaszám) történik.

4.4 Elszámolható költségek és mértékük

A támogatás az egyes célokban meghatározottak szerint az alábbiakra használható fel:

- a) A pályázat végrehajtásához közvetlenül szükséges és indokolt kisértékű eszközök (például, de nem kizárólagosan: zsák, kesztyű, kötöző, lapát, szemétszedő csipesz) beszerzésére, a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására fordított támogatási összeg legfeljebb 2,5%-a – de legfeljebb 1 millió forint – számolható el. Kisértékű eszközbeszerzés csak abban az esetben támogatható, ha az a megpályázott tevékenység megvalósításához szorosan kapcsolódik, és enélkül nem, vagy csak jóval nehezebben valósítható meg.
- b) A hulladék összegyűjtéséhez és elszállításához szükséges nagy értékű eszközök (például, de nem kizárólagosan: daru, markoló, szállító eszköz) bérlésére, szolgáltatás igénybevételére.
- c) A hulladék átmeneti tárolásának, őrzésének, válogatásának költségeire, valamint a kapcsolódó hatósági eljárások költségeire, díjaira, a hulladéklerakási díjra.
- d) A Kormány által külön nevesített célokra.
- e) A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment költségekre (saját projektszervezet által és szolgáltatás igénybevétele esetén is). A pályázat adminisztrációjával és koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment feladatokra a támogatási összeg legfeljebb 2,5%-a – de legfeljebb 1 millió forint – számolható el (bérköltség és hozzá kapcsolódó bérjárulék vagy igénybe vett szolgáltatás formájában). Ezen felül személyi jellegű költség elszámolására nincs mód.
- f) A hulladék a pályázattal érintett helyrajzi számú ingatlan(ok)on történő összegyűjtésével kapcsolatos költségekre nyújtott támogatásrész összege nem haladhatja meg a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására fordított támogatási összeg 25%-át.
- g) Az igényelhető támogatás maximális összege a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolására (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítás és begyűjtött hulladék kezelése és az ehhez kapcsolódó összes költség) vonatkozóan legfeljebb bruttó 45 000 Ft/m³.
- h) Amennyiben a fentiek szerinti tevékenység elszámolható mértékének nincs százalékban meghatározott korlátja, úgy az adott tevékenységre ráfordított összeg teljes egészében elszámolható.

4.5 Nem elszámolható költségek

- a) A pályázatírás költsége;
- b) Az értékcsökkenési leírás költsége;
- c) Természetbeni hozzájárulás;

- d) Olyan vállalkozói vagy alvállalkozói szerződés ellenértéke, ami növeli a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nincs hozzáadott értéke;
- e) Bíróságok, pénzbüntetések és jogvitákkal kapcsolatos kiadások;
- f) Adók és illetékek, kivéve az ÁFA nyilatkozat függvényében az előzetesen felszámított le nem vonható adó, valamint jelen dokumentum 4.4. c. és 4.4. e. pontban szereplő tételek;
- g) Visszaigényelhető adók;
- h) Közterület-használati díj, amennyiben a díj a Pályázót vagy annak tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetet illeti, illetve mindennemű, a Pályázó részére egyben bevételt is jelentő költség;
- i) Működési és általános költségek (rezsiköltség, bankköltség);
- j) A pályázat keretében felmerülő környezeti kármentesítési tevékenység költsége;
- k) Kártalanítási költségek;
- l) Olyan ingatlanon fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásának költsége, amely ingatlan nem szerepel a támogatási okiratban a célban előírtak között; (pl.: magánszemélyek többségi tulajdonában lévő ingatlanok)
- m) Azok a költségek, amelyek a Pályázó képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra;
- n) A Pályázat adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment-jellegű feladatok költségén felüli bérköltség; a Pályázónál felmerülő kommunikációs és marketing költségek;
- o) Minden olyan költség, amely a Pályázati felhívásban szereplő támogatható tevékenységhez közvetlenül nem kapcsolódik.
- p) A pályázat fenntartási időszakában felmerülő üzemeltetési és pótlási költségek.

4.6 Támogatható tevékenységek

- a. A pályázattal érintett ingatlanokon, területeken fellelhető jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolása (a hulladék területen történő összegyűjtése, elszállítása, kezelése) és ehhez kapcsolódóan felmerülő költségek.
- b. Önkormányzatok és egyházi jogi személyek esetén az illegálisan elhelyezett hulladékok újrakeletkezésének megakadályozása érdekében ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek beszerzése, kiépítése, bővítése.
- c. Projekt adminisztrációjával, koordinációjával kapcsolatos projektmenedzsment-jellegű feladatok.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a megvalósítás során a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékkal érintett, Pályázatban megjelölt **ingatlan(ok) területének teljes hulladékmentesítését kell elvégezni!** E rendelkezés alkalmazásától a Támogató eseti



mérlegelést követően – méltányolható körülmények fennállása esetén – eltekinthet. A Támogató döntését nem köteles indokolni.

4.7 Nem támogatható tevékenységek

- a. A jelen felhívásban foglalt célhoz nem kapcsolódó és azzal nem összhangban álló tevékenységek;
- b. A Pályázat benyújtását megelőzően megkezdett tevékenységek nem támogathatóak, ideértve a pályázatírást.

4.8 A pályázathoz kapcsolódó kommunikációs tevékenység

A Pályázó vállalja, hogy:

- a. közreműködik a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatban az eredmények kommunikálásában;
- b. a pályázati tevékenység kommunikációja során kizárólag jogtiszt kommunikációs anyagokat használ fel;
- c. saját kommunikációs anyagok megjelentetése – nyomtatott sajtó, online sajtó, RTV, közösségi média – illetve rendezvények megtartása előtt 3 munkanappal egyeztetnie kell az NHKV Zrt. – mint a pályázat lebonyolítója – erre delegált képviselőjével a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre megküldött megkeresés keretében;
- d. minden kommunikációs anyagon és nyilatkozatban köteles megjelölni támogatóként az NHKV Zrt.-t és az Energiaügyi Minisztériumot;

A Pályázó hozzájárul a támogatott pályázat kapcsán, a saját weboldalán és kommunikációs felületein közzétett cikkek, írásos anyagok, fotók, valamint a szakmai beszámoló mellékletét képező dokumentáció Támogató és az EM általi korlátozásmentes felhasználásához.

A Pályázó hozzájárul a támogatott pályázat kapcsán a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § c) pontja szerinti adatok közzétételéhez a Támogató erre nevesített weboldalán: <https://tisztakornyezet.nhkv.hu>

5. A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk

5.1 Benyújtásra jogosultak köre

A pályázatot benyújthatja a 4. pontban meghatározott szervezetek képviselőjére jogosult személy.

5.2 A pályázatok támogathatósága

Azon pályázatok támogathatóak, amelyek:

- a) a felhívásnak megfelelően kerültek benyújtásra;
- b) a szükséges, alakilag és tartalmilag megfelelő dokumentációt tartalmazzák.

Nem támogatható a pályázat,

- a) amennyiben az 5.2. pontban foglaltaknak nem felel meg;
- b) amennyiben a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakással érintett ingatlan többségi tulajdonosa, és/vagy haszonélvezője, és/vagy bérlője természetes személy;
- c) ugyanazon HRSZ/elszállítási hely vonatkozásában benyújtott egynél több pályázat
- d) ha a Pályázó az Áht. 50 § 1) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezései alapján a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek nem felel meg;
- e) ha a Pályázó nem szerepel a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisban (KOMA), vagy nem rendelkezik a NAV által kiadott nullás igazolással;
- f) ha a Pályázó nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

5.3 Regisztráció

A pályázat kizárólag a <https://tisztakornvezet.nhkv.hu> felületen keresztül, sikeres regisztrációt követően, elektronikus úton nyújtható be.

A regisztráció során az adatkezeléshez való hozzájárulással egyidejűleg az alábbi kapcsolattartási adatok megadása szükséges:

- jelszó
- elektronikus elérhetőség (e-mail cím)
- telefonszám

A regisztráció akkor tekinthető sikeresnek, amennyiben – legfeljebb 3 napon belül – a regisztrációkor megadott e-mail cím a Pályázó által megerősítésre kerül. Amennyiben 3 napon belül nem történik meg az e-mail cím regisztráló általi megerősítése, úgy a megkezdett regisztráció automatikusan törlésre kerül. A törlést követően a korábban megadott e-mail címmel újra lehet regisztrálni.

A regisztrációval kapcsolatos részletes információkat a pályázati információs oldalon (<https://tisztakornvezet.nhkv.hu>) elérhető **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

5.4 A pályázatok benyújtásának ideje, módja, helye

A pályázatot kizárólag elektronikusan, sikeres regisztrációt követően, az online felület helyes és teljeskörű kitöltésével, valamint a kötelezően csatolandó mellékletek és kizárólag az online felület által automatikusan generált Nyilatkozat aláírásával és feltöltésével lehet beadni a <https://tisztakornvezet.nhkv.hu> felületen keresztül.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos részletes információkat (pl. regisztráció menete, pályázati adatlap kitöltése, mellékletek csatolása stb.) a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.



Benyújtási időszak:

A pályázatok benyújtására **2024.03.18. 08:00 órától** a keret kimerüléséig, de legkésőbb **2024.03.27. 24:00 óráig** (éjfélig) van lehetőség.

Felhívjuk a figyelmet!

- a) A Pályázók jelen támogatási konstrukció keretében egy alkalommal nyújthatnak be pályázatot.
- b) Egy pályázat több jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladéklerakattal érintett ingatlan hulladékmentesítése vonatkozásában is benyújtható.
- c) Egy HRSZ vonatkozásában legfeljebb 1 pályázat nyújtható be.
- d) A Pályázó csak egy pályázatot nyújthat be. Kizárólag hiánytalanul benyújtott pályázat kerülhet befogadásra.
- e) A pályázat befogadása nem jelenti a pályázat automatikus támogatását.
A formai szempontból hiányos vagy hibás pályázatok esetében **egyszeri alkalommal** hiánypótlás nyújtható be, az elektronikus úton kapott hiánypótlási felhívásban foglalt előírásoknak és határidőnek megfelelően.
- f) A beadási időpont tekintetében a pályázati felületre feltöltött és lezárt pályázati dokumentáció benyújtásának időpontja az irányadó. A mentett státuszban levő pályázat nem minősül benyújtottnak.
- g) A pályázat keretében megjelölt illegálisan lerakott hulladékot, illetve annak elszállítását a pályázat kiírója (NHKV Zrt.) a helyszínen ellenőrizni jogosult, amelyet a Pályázó tűrni köteles.

Minden befogadott pályázatról értesítést küldünk elektronikus levél formájában, amely tartalmazza a pályázat befogadásának időpontját. Amennyiben az értesítés nem érkezik meg 3 munkanapon belül, úgy a pályázat nem minősül befogadottnak. Kérjük, a beadást követően ellenőrizze a levelezőrendszere levélszeméttbe (spambe) érkező leveleit is! A pályázat benyújtását követően az online felületen nyomon követhető a pályázat státuszváltozása.

A pályázattal kapcsolatban a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címen tud érdeklődni.

A pályázat beadásával kapcsolatos esetlegesen felmerülő bármely költséget a Pályázó viseli (pl. tulajdoni lap, térképmásolat költsége stb.).

A pályázat és az ahhoz kapcsolódó információk és letölthető dokumentumok a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> oldalon találhatóak meg.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

6. A pályázat és annak mellékletei

A pályázat kizárólag elektronikus úton nyújtható be a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> online pályázói felületen. Ennek helyes és teljeskörű kitöltésével, továbbá a kötelezően csatolandó

melléletek benyújtásával valósul meg a pályázat beadása. A melléletek beadása is befogadási kritériumnak minősül.

A pályázati adatlap kitöltését követően, olvasható formában (pdf, jpg/jpeg, png) az alábbi melléleteket szükséges elektronikusan csatolni a pályázati anyaghoz:

6.1 Benyújtandó dokumentumok

- a)** a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos gyűjtési, elszállítási és kezelési, valamint projektmenedzsment tevékenységekre bontott, a támogatási igény teljes összegét alátámasztó költségterv (2.sz. melléklet), melyet külön aláírva kell benyújtani (elektronikus aláírás esetén a többi dokumentummal együtt aláírva, hagyományos aláírás esetén nyomtatva aláírva és visszaszakkennelve, valamint szerkeszthető formában);
- b)** a beszerezni kívánt eszközökre és szolgáltatásokra vonatkozó (indikatív) áránlat;
- c)** a pályázat keretében hulladékmentesítéssel érintett minden területről (helyrajzi számonként) külön-külön, a hulladék felszámolása előtt készült színes fénykép-dokumentáció, amely legalább 2 fényképet tartalmaz, amelyek beazonosítható, reprezentatív módon mutatják be a pályázati helyszín(ek)e)t. (file formátum: bármilyen képformátum (pl. jpg/jpeg, png) megfelel, max. 5 MB/fotó méretkorlátig)
- d)** 30 napnál nem régebbi, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) által kiállított, nemleges adóigazolás, vagy cégszerűen aláírt köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplés igazolása;
- e)** a Támogatási igényt benyújtó nevében aláírásra jogosult személy/személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, vagy közjegyző által hitelesített, 30 napnál nem régebbi aláírásmintája. Amennyiben az aláírásminta vagy aláírási címpéldány 30 napnál régebben került kiállításra, akkor szükséges egy, az adatok változatlanóságáról szóló nyilatkozat, ami igazolja az aláírási jogosultságot (jelen felhívás 5. sz. mellékletében található sablon alapján) aláírási címpéldány
- f)** 30 napnál nem régebbi átláthatósági nyilatkozat, cégszerűen aláírva minden oldalon (jelen felhívás 3. sz. mellékletében található sablon alapján);
- g)** összeférhetetlenségi nyilatkozat, cégszerűen aláírva minden oldalon (jelen felhívás 6. sz. mellékletében található minta alapján);
- h)** a pályázat keretében érintett ingatlan(ok) 8 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (szemle) és térképmásolata;
- i)** amennyiben nem a terület tulajdonosa nyújtja be a pályázatot, akkor az önkormányzat által kezelt terület használati, vagyonkezelési és egyéb jogviszonyát igazoló okirat;
- j)** a köztulajdonban álló ingatlan vagyonkezelője, kezelője, használója esetében az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozata vagy a használati jogcímet alátámasztó dokumentum;
- k)** a hulladék elszállítása során igénybe veendő gazdálkodó szervezet hulladékgazdálkodási engedélye;

- l) aláírt szakmai feladatterv/végrehajtási terv a végrehajtani kívánt tevékenységről (jelen felhívás 1. sz. mellékletében található minta alapján),
- m) nyilatkozat a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségről (jelen felhívás 13. sz. mellékletében található minta alapján);
- n) nyilatkozat pénzforgalmi számláról, – amennyiben a Pályázó több bankszámlával rendelkezik, nyilatkozni kell a felhatalmazások érvényesítési sorrendjéről (jelen felhívás 9. sz. mellékletében található minta alapján);
- o) nyilatkozat a biztosítékról, továbbá a biztosíték rendelkezésre állását alátámasztó dokumentum.

Fenti mellékletek csatolását követően a pályázati anyagot javasoljuk átnézni és amennyiben szükséges, javítani; mivel a **mentést követően a pályázati adatlapon megadott adatok, valamint a becsatolt mellékletek NEM módosíthatóak!**

A mentést követően a pályázati felület a megadott adatok alapján előállítja (generálja) a kötelezően aláírandó és benyújtandó nyilatkozatot, amelyet a Pályázónak

1. ki kell nyomtatnia,
2. dátummal és cégszerű aláírással el kell látnia, és
3. digitalizálva (szkennelés / fotó készítés) vissza kell csatolnia.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat keretében a minősített elektronikus aláírással ellátott nyilatkozat is elfogadható.

Amennyiben a pályázattal érintett helyrajzi számon nyilvántartott ingatlanok több tulajdonosa van, a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatának benyújtása is kötelező.

A pályázati felület által automatikusan generált kötelező nyilatkozat aláírt elektronikus verzióját szükséges feltölteni a pályázati felületre. Ezt követően tudja a Pályázó benyújtani pályázatát a „Benyújtás” gombra kattint

Figyelem! A pályázat kizárólag abban az esetben minősül befogadottnak, ha a Pályázó az online felületet teljeskörűen kitöltötte, a szükséges mellékleteket feltöltötte, az online felület által automatikusan generált nyilatkozatot letöltötte, aláírta és visszacsatolta, benyújtotta a pályázatát az online felületen és arról megkapja a visszaigazoló e-mailt, valamint a pályázat státusza az online felületen: „befogadott”.

Ha a képviseleti jogosultság a pályázat benyújtását követően változik, soron kívül be kell nyújtani az azt alátámasztó dokumentumot a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre.

A pályázati nyilatkozatban a Pályázónak az alábbiakról szükséges nyilatkoznia:

1. A Pályázathoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztatót elolvasta és megértette. Tudomással bír arról, hogy a Pályázat kiírója a jelen pályázat kapcsán kezelt adatokat – ideértve a személyes adatokat is – mind a támogatási forrást nyújtó EM-nek, mind pedig a jogszabályok alapján a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult szervek részére továbbíthatja, valamint arról, hogy ez ellen nincs kifogása.

- II. A benyújtott pályázatban a feltüntetett adatok, információk teljes körűek, valósak és hitelesek, az abban tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.
- III. A pályázati felhívást, az abban felsorolt vonatkozó jogszabályokat elolvasta és tudomásul vette, a pályázati felhívással szemben kifogással nem él.
- IV. A pályázati felhívásban előírt bejelentési, tájékoztatási, nyilatkozattételi, adatszolgáltatási és egyéb kötelezettségnek eleget tesz.
- V. Az illegálisan lerakott hulladékkal érintett pályázat keretében kizárólag a pályázati felhívásban meghatározott tevékenységekre igényel támogatást.
- VI. Vállalja, hogy a Pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM részére biztosítja az érintett ingatlan(ok) helyszíni ellenőrzését a pályázat beadását követően előre egyeztetett időpontban, és hozzájárul a fotódokumentáció készítéséhez.
- VII. Vállalja, hogy a pályázatában foglalt támogatott tevékenységről záró szakmai és pénzügyi beszámolót készít, és azt határidőben benyújtja támogató részére.
- VIII. Vállalja, hogy a fenntartási időszak végén záró fenntartási jelentést nyújt be, melyben igazolja, hogy a támogatásból megvalósult ingatlanvédelmi rendszer a fenntartási időszak alatt folyamatosan működik és ellátja a célját.
- IX. Kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott követelményeknek.
- X. Adólevonási jogról. (Kijelenti, hogy a Pályázót a költségvetési támogatás tekintetében általános forgalmi adólevonási jog megilleti / általános forgalmi adólevonási jog részben megilleti / általános forgalmi adólevonási jog nem illeti meg.)
- XI. Biztosíték formájáról (bankgarancia / felhatalmazó levél) és a biztosíték nyújtásáról.
- XII. Kijelenti, hogy a pályázó szervezetnek a pályázat benyújtásának időpontjában nincs az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása.
- XIII. Kijelenti, hogy a pályázati felhívásban megfogalmazott kizáró okok egyike sem áll fent a pályázó szervezet vonatkozásában, valamint nyilatkozik, hogy a pályázat benyújtásával elfogadja a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeket.
- XIV. Kijelenti, hogy az általa képviselt szervezet ellen nem kezdeményeztek csőd-, felszámolási, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárást, vagy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás hatálya alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csőd eljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban.
- XV. Az általa képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettség, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.
- XVI. Kijelenti, hogy az illegálisan elhelyezett hulladék elszállításához általa igénybe venni kívánt szervezet a feladatellátáshoz szükséges és hatályos hulladékszállítási engedéllyel rendelkezik.
- XVII. Kijelenti, hogy a pályázattal érintett ingatlan vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga vagy jogos érdeke, amelyet a pályázati tevékenység sértene. Amennyiben a pályázattal érintett terület csak részben áll a Pályázó tulajdonában, a Pályázó a szervezet nevében kijelenti, hogy a pályázati tevékenységhez minden társtulajdonos hozzájárulását beszerezte.

- XVIII. Kijelenti, hogy pályázata kedvező elbírálása esetén a költségtervben meghatározottaknak megfelelően szerepelteti a folyósított támogatást a nyilvántartásaiban.
- XIX. Amennyiben a pályázó szervezet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozik, úgy a jogszabályokban előírtak szerint jár el.

A pályázat mellékleteivel kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

7. Pályázatok feldolgozása

7.1 Bírálómenet

A Pályázatok elbírálása pályázói körönként a hulladékgazdálkodási szakmai szempontok figyelembevételével történik. Felhívjuk a Pályázók figyelmét arra a tényre, hogy az adott pályázói kör rendelkezésére álló keretösszeg kimerülését követően beérkezett pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázat keretében megjelölt jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladékot, illetve annak elszállítását, valamint a pályázatban foglaltakat a pályázat kiírója (NHKV Zrt.) és az EM a helyszínen ellenőrizni jogosult, amelyet a Pályázó tűrni és biztosítani köteles.

7.2 Pályázatok befogadása

A Pályázat beadására kizárólag sikeres regisztrációt követően kerülhet sor.

Valamennyi befogadott pályázat egyedi azonosítószámot (iktarószámot) kap, amelyről a Pályázó a pályázat befogadását követően elektronikus formában értesül. A pályázat akkor tekinthető befogadottnak, ha a Pályázó megkapja a visszaigazolást (e-mailen és az online felületen) a pályázata egyedi azonosítószámmal való befogadásáról.

A pályázatok benyújtására 2024.03.18. 08:00 órától a keret kimerüléséig, de legkésőbb 2024.03.27. 24:00 óráig (éjfélig) van lehetőség.

A pályázat újrainvitása részben vagy egészben megvalósulhat, amennyiben a felhasználható keret ezt biztosítja.

A Támogató jogosult a Pályázati Felhívás külön módosítása nélkül a pályázói körök közötti forrásátcsoportosításra, amennyiben a benyújtott pályázatok mennyisége és minősége alapján ez indokolt.

7.3 Befogadási feltételeknek való megfelelés vizsgálata

A pályázat benyújtása az online felület helyes, és teljeskörű, hiánytalan kitöltésével, valamint a kötelezően csatolandó dokumentumok (*ld.6.1 pont*) feltöltésével valósul meg.

A befogadási kritériumoknak megfelelően benyújtott pályázat befogadásra kerül az online felületen. A befogadási kritériumoknak nem megfelelő pályázatot nem lehetséges benyújtani.

A teljeskörűen kitöltött, feltöltött és benyújtott pályázatok befogadásáról minden esetben automatikus értesítő üzenet kerül kiküldésre elektronikus levél formájában a Pályázó által megadott e-mail címre, legkésőbb a benyújtástól számított 3 munkanapon belül. Kérjük, beadást követően ellenőrizze a levelező rendszere levélszeméltbe érkező leveleit is! Egyúttal az online felületen is megváltozik a pályázat státusza.

Figyelem! A pályázat befogadásáról szóló, az online rendszer által küldött automatikus rendszerüzenet megküldése nem jelenti a pályázat támogatását (a támogatás megítélését), csak a pályázat Támogató általi befogadását.

7.4 Érdemi vizsgálat nélküli elutasítás

A pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításának van helye, ha

- a. a pályázatot nem a megfelelő formában (online beadó felületen keresztül) nyújtják be;
- b. a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidő kezdete előtt, vagy a határidő letelte után nyújtják be;
- c. a Pályázó nem tartozik a jelen Pályázati felhívásban meghatározott támogatás igénylői körébe;
- d. a pályázat a jelen Pályázati felhívásban jelzett céllal nincs összhangban;
- e. a Pályázó a pályázatot a jogi formájának nem megfelelő úrlapon nyújtotta be;
- f. kimerült a pályázatra elkülönített keretösszeg;
- g. a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontja alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;
- h. a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításról a Támogató írásban tájékoztatja a Pályázót, a vonatkozó tájékoztatás tartalmazza az elutasítás okát.

7.5 Tartalmi vizsgálat

A pályázat tartalmi értékelése során vizsgáljuk, hogy az online felület és a szükséges mellékletek teljeskörű ki- és feltöltése, cégszerű aláírása, azok tartalma, az egyes alátámasztó dokumentumok összhangja, valamint a felcsatolt fotók tartalma, minősége a felhívásnak megfelelő-e.

A Pályázati Felhívás formai és tartalmi feltételeit hiánytalanul teljesítő pályázatok vonatkozásában – a rendelkezésre álló keret függvényében – a Támogató a támogatói döntést a pályázói körök és a befogadás sorrendjét figyelembe véve a benyújtási határidő végétől (2024.03.27.) számított 30 napon belül hozza meg. A hiánypótlással érintett pályázatok esetében is a pályázat befogadásának időpontja az irányadó.

7.6 A pályázat formai értékelése

A formai értékelés kritériumai:

- a. adatlap hiánytalan, pontos kitöltése;
- b. a 6. pont szerinti, csatolandó dokumentáció valamennyi elemének hiánytalan megléte, pontos kitöltése, cégszerű aláírása;
- c. a pályázat és mellékleteinek határidőben történő benyújtása az előírt módon (online formában).

7.7 A pályázat szakmai, jogi és pénzügyi értékelése

A formai szempontból megfelelő pályázatok szakmai, jogi és pénzügyi bírálata külön eljárás alapján történik.

Fontos szempontok a tartalmi értékelés során:

- a. A tervezett beavatkozás szükségessége, hatékonysága, hatóköre.
- b. A tervezett beavatkozás megvalósíthatósága, kidolgozottsága.
- c. A projekt költségeinek megalapozottsága, költségtervének részletessége.
- d. A beavatkozást követő megelőző intézkedések az ismételt illegális hulladéklerakás megelőzésére.

7.8 Kizáró feltételek

Nem támogatható

- a. ugyanazon vagy más Pályázó által, ugyanazon helyrajzi számú ingatlanra (elszállítási címre) benyújtott egynél több pályázat;
- b. ugyanazon Pályázó egynél több pályázata.

A pályázattal kapcsolatos kommunikáció elsősorban elektronikusan, e-mailen és az online felületen keresztül történik. A Pályázó által megadott e-mail címmel kapcsolatos hibákból (pl. hibásan megadott cím, olvasatlan vagy átirányított e-mailek) eredő következményeket minden esetben a Pályázó viseli.

7.9 Hiánypótlás

Hibásan vagy hiányosan benyújtott pályázat esetén a Támogató **legfeljebb egy alkalommal** hiánypótlásra szólítja fel a Pályázót. A hiánypótlási felhívás elektronikus úton történő átvételétől számított **3 munkanapon belül** van lehetősége a Pályázónak a hiánypótlással érintett adatok / dokumentumok pótlására, javítására a pályázati felületen keresztül. A hiánypótlási felhívás a megküldést követő munkanapon minden esetben kézbesítettnek minősül.

Hiányosságnak számít a pályázati adatlapok adatainak és mellékletek hiányos, illetve nem megfelelő kitöltése, benyújtása.

Ha a Pályázó a hiánypótlásra adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, illetve a hiány pótlására és a hiba javítására a kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a hibás, hiányos pályázat elutasításra kerül.

Az előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (7. pontban foglaltakkal) megegyezően kell teljesíteni.

A hiánypótlás benyújtásakor az online rendszer által újra automatikusan generált nyilatkozatot ismételten el kell látni cégszerű aláírással, az aktuális dátummal, és fel kell tölteni a pályázati felületre, majd be kell nyújtani. Felhívjuk a figyelmet, hogy a hiánypótlás akkor minősül benyújtottnak, amikor az online felületen a pályázat hiánypótlása benyújtásra kerül és a pályázat státusza megváltozik „hiánypótlás benyújtott”-ra!

A hiánypótlás kizárólag a támogató által megjelölt hiánypótlási időszakon belül nyújtható be. Amennyiben a Pályázó a hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tesz maradéktalanul eleget, úgy a pályázata elutasításra kerül.

A hiánypótlással kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

8. Támogatói döntés

Befogadásra és azt követően bírálatra kizárólag a pályázati felületen beadott pályázat kerül.

Felhívjuk a figyelmet a következőkre:

- a) Az ezen pályázati felhívásban rögzítettektől eltérő módon benyújtott pályázat és hiánypótlást nem vehető figyelembe.
- b) A pályázatokkal kapcsolatos döntést a benyújtási határidő (2024.03.27.) végétől számított legkésőbb 30 naptári napon belül a Támogató írásban hozza meg.
- c) A Támogató a döntéstől számított 15 naptári napon belül az online felületen és elektronikus levélben is értesíti a Pályázót a támogatás megítéléséről, annak elutasításáról vagy a keret kimerüléséről.
- d) Keretfelszabadulás esetén a Támogató jogosult további a támogatás feltételeinek megfelelő Pályázatokat támogatásban részesíteni.
- e) A Pályázat kiírója a pályázatokat teljes terjedelemben -ideértve, de nem kizárólagosan a személyes adatokat- megoszthatja az EM-mel, valamint a támogatás felhasználásának ellenőrzésére jogosult egyéb szervekkel.

8.1 Értesítés a pozitív támogatási döntésről

A Támogató a Pályázót a támogatás elnyeréséről a döntés meghozatalát követő 15 naptári napon belül a pályázatában megadott e-mail címére küldött levélben értesíti a 8. sz. melléklet szerinti Támogatói Okirat kiadásával. A Támogatói Okirat az online felületen, valamint az értesítésről szóló levélben küldött linken keresztül érhető el.

A Támogatói Okirat a döntés meghozatalával lép hatályba. A Pályázónak ezzel kapcsolatosan aláírási és visszaküldési kötelezettsége nincs.

A Pályázó a Támogatói Okirat hatályba lépésével Kedvezményezettnek minősül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatói Okiratot az elektronikus úton történő kiküldés időpontjában kézbesítettnek kell tekinteni. Az elektronikus kézbesítés Pályázó érdekkörében felmerült okból történő meghíúsulásából (például helytelen e-mail cím), eredő következményeket a Pályázó viseli!

A támogatásban részesülő pályázatok azonosítószáma közzétételre kerül a <https://tisztakornyezet.nhkv.hu> oldalon.

8.2 Támogatás visszavonása, pályázói visszalépés

8.2.1 A támogatás visszavonása

Támogató jogosult a Támogatás részben vagy egészben történő visszavonásáról rendelkezni az alábbi esetekben:

- I. Ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést, a támogatott tevékenység megvalósításának pénzügyi, műszaki, szakmai tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott, lényeges körülményt elhallgatott, illetve lényeges körülményről, tényről valótlan vagy hamis adatot szolgáltatott;
- II. Ha a Kedvezményezett a Támogatói Okiratban, jogszabályban előírt kötelezettségeit neki felróható okból megszegi, így különösen, ha a kitűzött határidőket elmulasztja;
- III. Ha a jelen pályázati felhívásban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
- IV. Ha a Kedvezményezett a pályázattal érintett illegálisan lerakott hulladékot a pályázat benyújtását megelőzően saját költségén elszállította. Felhívjuk a figyelmet, hogy a saját költségen történő elszállítás utólagosan nem elszámolható jelen pályázat keretében, azt a Támogató semmilyen jogcímen nem téríti meg!
- V. Ha a Kedvezményezett a pályázatában tett nyilatkozatait visszavonja;
- VI. Ha a Pályázó jogosulatlanul vette igénybe a támogatást;
- VII. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 96. § a)-i) pontjaiban meghatározott esetekben;

- VIII. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a Támogatói Okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a Támogatói Okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutásától számított 5 napon belül a kedvezményezettet írásban tájékoztatja.
- IX. Amennyiben a kedvezményezett a támogatott ingatlanvédelmi rendszert a fenntartási időszak végéig nem az előírtaknak megfelelően üzemelteti.

Ha a Kedvezményezett nem a feltételeknek megfelelően jár el, a Támogató jogosult a Támogatói Okiratban foglaltak szerint a támogatás visszavonására.

A támogatás egészben történő visszavonása esetén a Kedvezményezett részére kiutalt támogatás teljes összegét vissza kell fizetni, részben történő visszavonás esetén az érintett részre kiutalt támogatási összeget kell visszafizetni.

8.2.2 A Pályázó elállása (visszalépése)

Pályázó bármikor visszaléphet pályázatától.

A Kedvezményezett elállása esetén a részére kiutalt támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie 3 munkanapon belül. A Támogató az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

A Támogatói Okirattal és a pályázattól való elállással kapcsolatos részletes információkat a **Kitöltési útmutató** tartalmazza.

9. Egyéb kötelezettségek

A Kedvezményezett köteles a Támogatót minden olyan jellegű eseményről értesíteni, amely befolyásolja a pályázatban és a Támogatói Okiratban előírt kötelezettségek teljesítését/teljesülését.

Az értesítést a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címre küldött elektronikus levélben kell benyújtani a Támogató részére.

10. A támogatás igénybevétele, folyósítása, megvalósítási időszak

A támogatási összeg 100%-a egy összegben kerül folyósításra, a Támogatói Okirat hatályba lépését és a folyósítási feltételek teljesülését követő 10 munkanapon belül.

Amennyiben a Kedvezményezettnek köztartozása keletkezik, a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. Támogatás kifizetésére a köztartozás rendezését követően kerülhet sor.

A Pályázó a pályázat benyújtását követően a pályázatban megjelölt tevékenység végrehajtását saját felelősségére megkezdheti.

A megvalósításra rendelkezésre álló időszak véghatárideje 2025. július 15.

10.1 A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb a megvalósítási határidő végdátumát követő 15 napon belül köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és benyújtani elektronikus formában.

Támogatásból megvalósított ingatlanvédelmi eszközök, rendszerek esetében a Kedvezményezettnek ezeket a záró beszámoló elfogadását követő 5 évig az előírtaknak megfelelően üzemben kell tartania. Az 5 éves fenntartási időszak végét követő 15 napon belül a Kedvezményezett köteles záró fenntartási jelentést benyújtani email formájában a tisztakornyezet@nhkv.hu email címre.

10.2 A szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei

10.2.1. Szakmai beszámoló kötelező tartalmi elemei

A támogatás céljának megvalósulásáról Kedvezményezett köteles szakmai beszámolót benyújtani, amelynek kötelező elemeit a 11. sz. melléklet tartalmazza. A szakmai és pénzügyi beszámolót elektronikus levélben a tisztakornyezet@nhkv.hu e-mail címre kell benyújtani.

10.2.2. Pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei

A pályázat időtartamához igazodó, a Kedvezményezett nevére szóló számlák, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok (szkenelt vagy fotózott képe) és ezek adataival megegyezően kitöltött számlaösszesítők (Excel és aláírt pdf formátumban), amelyek kötelező elemeit a 10. és a 11. sz. melléklet tartalmazza.

A számlák eredeti példányát a Kedvezményezett köteles a Támogatói Okiratban meghatározott záradékkal ellátni.

Az elnyert támogatás kizárólag a támogatott pályázatban megjelölt célra és a Támogatói Okirattal elfogadott, a költségtervben részletezett költségekre használható fel a megvalósítási időszak végéig, de legkésőbb 2025. július 15. napjáig.

A támogatás a pályázat benyújtásának napjától a felhasználási határidőig terjedő időszakban felmerülő költségekre használható fel, a pályázat keretében felmerülő költségek pénzügyi teljesítésnek is ezen időszakban kell megtörténnie.

A pályázat keretében csak a Kedvezményezett nevére és székhelyére kiállított számlák és bizonylatok számolhatóak el.

A 200.000, azaz kettőszázezer forintot meghaladó értékű árubeszerzésre vagy szolgáltatás megrendelésére vonatkozó szerződés kizárólag írásban köthető meg.

Nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.

10.3 A szakmai és pénzügyi beszámolókra vonatkozó hiánypótlás

A beszámoló hiánypótlása egy alkalommal lehetséges. Ha a Kedvezményezett a szakmai beszámolót és/vagy a pénzügyi elszámolást hibásan, hiányosan nyújtotta be, és ezen hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás keretében pótolhatóak, akkor a Támogató az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított legfeljebb 5 munkanapos határidő kitűzésével, a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett, e-mailben felszólítja a - Kedvezményezettet az ellentmondások feloldására, a hiányosság(ok) pótlására.

Hiányosságnak számít a beszámoló vagy az elszámolási adatlapok adatainak és mellékleteinek hiányos vagy nem megfelelő kitöltése, benyújtása.

Ha a Kedvezményezett a hiánypótlást hibásan vagy hiányosan nyújtja be, vagy a hiány pótlására és a hiba javítására a hiánypótlásban kitűzött határidőn belül nem kerül sor, a hibás, hiányos szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elutasításra kerül. A beszámoló elutasítása a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetését vonja maga után.

10.4 A Projekt eredményeinek fenntartása és a teljesítés ellenőrzése

Azon Kedvezményezetteknek, akik ingatlanvédelmi rendszer telepítésére kaptak támogatást, gondoskodniuk kell a megtisztított terület megfigyeléséről, a beszerzett eszközök előírás szerinti üzemben tartásáról és meg kell tenni minden szükséges intézkedést a jogellenes hulladéklerakás megelőzése és a hatósági szankcionálásának elősegítése érdekében legalább a záró beszámoló elfogadásától számított 5 évig.

A támogatási igény jogosságát és a költségvetési támogatás felhasználását a jogszabályban és a Támogatói Okiratban meghatározott szervek valamennyi Kedvezményezettnél ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát és/vagy a Támogatói Okirat kiállítását megelőzően, valamint a költségvetési támogatás folyósítását követő öt évig kerülhet sor. Az Áht. 54. § (1b) bekezdésére tekintettel az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon működnek közre. A Támogató és a Kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal

kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a költségvetési támogatás Kedvezményezett számlájára történő megérkezésétől számított legalább tizenöt évig megőrizni.

A Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségek teljesítéséről, és a fenntartási időszakról beszámolót, záró fenntartási jelentést kell készíteni és elfogadásra benyújtani a Támogató részére.

10.5 A támogatás jogosulatlan felhasználása, visszafizetése

A Támogató értesíti a Kedvezményezettet, ha a beszámoló ellenőrzését követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles visszafizetni, elsősorban oly módon, hogy a Támogató a Kedvezményezett által nyújtott biztosítékot használja fel.

A Támogató az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek. A Támogató az Ávr. 96. §-ban meghatározott esetekben jogosult a Támogatói Okiratot visszavonni. A támogatás Pályázati felhívásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

10.6 A támogatási jogviszony lezárása

Azon Kedvezményezettek esetében, akik kizárólag jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállítására pályáztak, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a megvalósítást követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt, a tevékenység befejezésére vonatkozó feltételek teljesültek, a záró beszámolót a Támogató elfogadta.

Azon Kedvezményezettek esetén, akik ingatlanvédelmi eszköz kiépítésére is pályáztak, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban foglalt kötelezettségeiket teljesítették, és a fenntartási időszakról készített beszámolót a Támogató elfogadta.

Az alábbi esetek eredményezik a támogatási jogviszony lezárását:

- a) A támogatás teljesült
(mind a Kedvezményezett, mind a Támogató lezártnak tekinti a támogatott tevékenység teljesítését).
- b) Visszalépés vagy elállás
(amennyiben a Kedvezményezett a pályázaton való részvételtől visszalép vagy a megítélt támogatástól eláll).
- c) Támogatói Okirat visszavonása (amennyiben Támogató a támogatást a 8.2.1. pontban felsorolt valamely ok miatt visszavonja).

11. Jogsabályi útmutató

a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény;

a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;

a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;

az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.);

az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.);

a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet,

az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,

2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről

225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól

10/2023 (VI. 29.) EM rendelet az elhagyott hulladék ingatlanról történő elszállításának és a megfelelő hulladékkezelési helyre történő elszállítás tényének igazolásáról

12. Fogalomtár

E Pályázati felhívás keretén belül a hulladékgazdálkodással összefüggő fogalmak esetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Gazdálkodó szervezet: A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § 1. bekezdés 6. pontja alapján a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.

Civil szervezet:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület – a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével
- c) a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével – az alapítvány.

Egyházi jogi személy: a bevett egyház, a bejegyzett egyház és a nyilvántartásba vett egyház, továbbá azok belső egyházi jogi személye.

Őrzés: az illegálisan lerakott hulladék összegyűjtése és elszállítása közötti időszakban történő őrzési tevékenység.

Kármentesítési tevékenység: olyan helyreállítási tevékenység, amely a környezetkárosodás enyhítésére, az eredeti vagy ahhoz közeli állapot helyreállítására, valamint a környezeti elem által nyújtott szolgáltatás helyreállítására vagy azzal egyenértékű szolgáltatás biztosítására irányul.

Kisértékű eszköz: a tervezett tevékenység végrehajtásához szükséges, legfeljebb 200 ezer forintig terjedő egyedi beszerzési értékű tárgyi eszközök.

Megvalósítási idő: A pályázatban vállalt feladat megvalósításának kezdetétől a pályázatban vállalt szakmai feladatok elvégzéséig és a támogatási összeg felhasználásának határidejéig tart. A megvalósítási határidő vége 2025. július 15.

Fenntartási idő: a Záró szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadásától számított 5 éves időszak, mialatt a támogatott ingatlanvédelmi eszközöket, rendszereket az előírásnak megfelelően üzemeltetni kell.

Pályázat: a Pályázati felhívás keretében benyújtandó pályázati dokumentáció, amely a Pályázati felhívásban foglalt célkitűzések megvalósítására irányul.

Támogató: az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. az EM döntése alapján, a KGVHF/559/2023-EM_SZERZ Támogatói Okirat szerint a jelen pályázat lebonyolítója.

Pályázó: az a nem természetes személy, akinek a nevére a jelen pályázati felhívás alapján a <https://tisztakornvezet.nhkv.hu> felületen keresztül pályázat került benyújtásra.

Kedvezményezett: a jelen pályázat keretében támogatásban részesült pályázó.

Határidő számítása: A (munka)napokban kifejezett határidőbe a kezdőnap nem számít bele. A határidő kezdőnapjának az ezt követő első napot kell tekinteni.

13. További információ, kapcsolattartás

A Pályázati felhívással kapcsolatban felvilágosítás a <https://tisztakornvezet.nhkv.hu> honlapon érhető el. A pályázattal kapcsolatos további felmerülő kérdések feltételére írásban a tisztakornvezet@nhkv.hu e-mail címen van lehetőség.

Mendés

27/28



A Támogató az elektronikus rendszerek hibája, hiányossága, túlterheltsége vagy üzemképtelensége miatti késedelmekért és hiányosságokért nem tartozik felelősséggel.

A pályázatot benyújtó a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban szereplő adatait a Támogató, valamint annak szakértői, az ellenőrzésüket, a felügyeletüket végző szervezetek és személyek megismerjék, továbbá az általuk benyújtott adatok közzétételre kerüljenek, az üzleti titkok kivételével. Továbbá a pályázatot benyújtó a pályázat benyújtásával hozzájárul a dokumentációjában szereplő személyes adatok jelen Tájékoztató mellékletében megjelölt Adatkezelési tájékoztató szerinti kezeléséhez.

14. Mellékletek

1. Szakmai feladatterv sablon
2. Költségterv sablon
3. Átláthatósági nyilatkozat sablon
4. Kérelmet benyújtó nyilatkozata sablon
5. Adatok változatlanságáról szóló nyilatkozat sablon
6. Összeférhetlenségi nyilatkozat sablon
7. Adatkezelési tájékoztató
8. Támogatói Okirat sablonja
9. Nyilatkozat bankszámlaszámokra – sablon
10. Számlaösszesítő – sablon
11. Szakmai és pénzügyi beszámoló sablon és kötelező tartalmi elemei
12. Záró fenntartási jelentés sablon és kötelező tartalmi elemei
13. Nyilatkozat köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről