

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KOCSORDI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

jegyző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A Kocsordi Polgármesteri Hivatal vezetése, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és az egyéb hatályos jogszabályokban szereplő jegyzői feladatok

A polgármesteri hivatal vezetése, munkáltatói jogok gyakorlása a polgármesteri hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdésében meghatározott feladatok ellátása, valamint egyéb jogszabályokban hatáskörébe utalt feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Hatósági jogalkalmazási

Betöltendő állás jogviszonya: Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános (hivatali), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Kocsord

Álláshirdető szervezet bemutatása: A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak. A munkakör pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak Kocsord Község Önkormányzata címére történő megküldésével (4751 Kocsord, Szent István utca 13.) Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: K/488-1/2023, valamint a munkakör megnevezését: jegyző.
- Elektronikus úton Bakos Róbert polgármester részére a kocsord@kocsord.hu e-mail címre történő megküldéssel.
- Személyesen Andráskáné Rádi Bettina aljegyzőnél (zárt borítékban) (4751 Kocsord, Szent István utca 13.)

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

- Felsőfokú alapképzés (bachelor, főiskolai), Menedzsment és igazgatás, Igazgatásszervező/Közigazgatás-szervező
- Felsőfokú mesterképzés / osztatlan képzés (egyetemi), Jog, Állam- és jogtudományi doktori képesítés (jogász)
- Felsőfokú mesterképzés / osztatlan képzés (egyetemi), Menedzsment és igazgatás, Okleveles közigazgatási menedzser

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz, figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 5. sz. mellékletére
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító bizonyítványok, oklevelek másolata és a pályázati feltételek meglétét igazoló okiratok másolata
- közigazgatási gyakorlat, vezetői tapasztalat, jegyzői munkakörben szerzett tapasztalat hitelt érdemlő bizonyítása
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet kizáró ok vagy korlátozó gondnokság alatt, kinevezése esetén a Kttv. 84-85.§-ai szerinti összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn
- nem áll hivatalvesztés fegyelmi büntetés hatálya alatt
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati eljárás során a pályázati anyagában szereplő személyes adatainak kezeléséhez
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik a pályázó pályázati anyagát
- nyilatkozat a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról
- nyilatkozat arról, hogy a 6 hónapos próbaidő kikötését kinevezése esetén a pályázó vállalja

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- önkormányzat gazdálkodásában szerzett ismeret, gyakorlat
- legalább 3-5 év közigazgatási gyakorlat és vezetői tapasztalat

- jegyzői/aljegyzői munkakörben szerzett legalább 3 éves szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.03.03. 16:00

A pályázat elbírálásának módja: A benyújtott pályázatokat a polgármester bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.03.08. 16:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: A pályázati felhívás közzétételre kerül a www.kocsord.hu oldalon, Kocsord Község Önkormányzat hivatalos honlapján.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.03.09.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.02.01.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszolgállás